

Raphaël T. - Né en 1990
74150 Rumilly
9 ans d'expérience
Réf : 2007141501

Assistant de gestion / assistant de direction / assistant commercial / assistant qualite / logisticien

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans l'Administration et Juridique.

Formations

2013 : Bac +3 à IUT Annecy-le-Vieux sur Annecy-le-vieux
Licence professionnelle en alternance AGEI (Assistant de Gestion) Tetras

2012 : Bac +2 à Lycée Privé Les Bressis sur Seynod
BTS Assistant de Gestion PME-PMI

2010 : Bac +3 à Université de Savoie, Jacob-Bellecombette
Niveau Licence 1 Histoire

2008 : Bac à Lycée Général et Technologique de l'Albanais sur Rumilly
Baccalauréat ES

Expériences professionnelles

11/2018 - 05/2020 :

Logisticien chez Edel Tamp sur Annecy

Enregistrement des commandes clients, assurer la livraison dans les temps, enregistrement des productions, établissement des bons de livraison et transfert intersites, anticipation ruptures

12/2015 - 06/2018 :

Chargé de suivi Qualité chez S.a.a.p. sur Grésy Sur Aix

Enregistrement des interventions, mise à jour télégestion, procédures qualité, relation partenaires, appels d'offres, organisation et préparation de réunion et formations, support technique, interlocuteur privilégié, soutien à la direction, reporting d'activité, contact clientèle et intervenants, participation campagne nationale de recrutements, informations collectives

01/2015 - 12/2015 :

Assistant Coordination Technique et logistique chez Access Group sur Annecy Le Vieux

Saisie achats, relance fournisseurs, suivi reliquats, réception et expédition marchandise, décompte interventions, informations clientèle

09/2014 - 12/2015 :

Télé Conseiller Commercial et Marketing chez Performance Directe sur Pringy

Prise de rdv, enquête satisfaction clientèle, suivi de dossiers, Routage.

12/2013 - 08/2014 :

Assistant commercial/ADV chez Alaska Energies sur Alby-sur-chéran

Réalisation de devis, suivi des stocks, préparation commande, facturation, vente en magasin, accueil téléphonique et physique, élaboration tableaux de bord

10/2012 - 09/2013 :

Assistant service Voyages chez Alstom Grid sur Aix-les-bains

Création d'un guide de l'utilisateur, organisation des déplacements du personnel, standard téléphonique, accueil des visiteurs, travaux de bureautique

2011 - 2012 :

Stages Assistant de Gestion chez Enr Services sur Rumilly

suivi des relances, comptabilité, planification de rendez-vous, standard téléphonique, tri du courrier, création factures, relances clients (2 semaines en remplacement de l'Assistante de Direction).

2008 - 2012 :

Agent de production, boucles logistique chez Snr sur Seynod

Langues

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Enregistrement des commandes clients, assurer la livraison dans les temps, enregistrement des productions, établissement des bons de livraison et transfert intersites, anticipation ruptures/Enregistrement des interventions, mise à jour télégestion, procédures qualité, relation partenaires, appels d'offres, organisation et préparation de réunion et formations, support technique, interlocuteur privilégié, soutien à la direction, reporting d'activité, contact clientèle et intervenants, participation campagne nationale de recrutements, informations collectives/Saisie achats, relance fournisseurs, suivi reliquats, réception et expédition marchandise, décompte interventions, informations clientèle/Réalisation de devis, suivi des stocks, préparation commande, facturation, vente en magasin, accueil téléphonique et physique, élaboration tableaux de bord

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

? Pratique du goshindo (art martial) pendant 4 ans

? Préparation physique, course à pied

? Vie associative (Comité des fêtes de Marigny St Marcel) : membre actif et trésorier