

**Solène B.** - Née en 1998  
**77170 Brie-comte-robot**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 2007161208**

## Hôtesse de caisse/secrétaire/assistante ressources humaines

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**2020** : Formation

Formation à distance Secrétaire-Assistante Ressources Humaines

**2018** : Bac +2 à Campus Saint Michel sur Saint-etienne

BTS ESF (économie sociale et familiale)

**2016** : Bac à Lycée La Tour des Dames sur Rozay-en-brie

Bac Scientifique

### Expériences professionnelles

---

**07/2018 à ce jour** :

Hôtesse de caisse, hôtesse d'accueil et vendeuse en charcuterie chez Super U sur Roissy-en-brie

**02/2018 - 2018** :

Animatrice dans un centre de loisirs sur Pont-salomon

**11/2017 - 01/2018** :

Stagiaire chez Ehpad Les Opalines sur Saint-chamond

**05/2017 - 06/2017** :

Stagiaire chez Secours Populaire De Saint-etienne sur Saint-etienne

Réception aux différents accueils du Secours Populaire

Constitution de dossier

Entretien individuel avec les bénéficiaires du Secours Populaire

Mise en place de la boutique du Secours Populaire et accueil des personnes

Mise en place des rayons de l'épicerie et distribution des colis

Participation à l'organisation des colonies de vacances pour les enfants et des aides aux vacances

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Atouts et compétences

---

Hôtesse de caisse/Secrétaire/Ressources Humaines

### Permis

---

Permis B