

**Linda I. - Née**  
**75013 Paris**  
**10 ans d'expérience**  
**Réf : 2007281124**

## Secrétaire

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**2003** : Bac Pro  
BACCALAUREAT PROFESSIONNEL SECRETARIAT

### Expériences professionnelles

---

**2018 - 2018** :  
Assistante/chargée d'accueil chez Cours Thales sur Paris

**2016 - 2018** :  
Co-gérante chez Hôtel Albatros sur Lisieux

- Gestion (comptabilité, reporting, fournitures, suivi d'activité)
- Commercial (contrôle qualité, mise en place d'actions de promotions, analyse du marché)
- Management (Recrutement, formation du personnel, supervision des activités)
- Communication (Organisation de réunions, suivi des séjours, contact-clients)

**2015 - 2016** :  
Assistante médico-sociale chez Sessad sur Paris

- Gestion des dossiers d'inscription MDPH
- Compte-rendu des médecins et soignants
- Accueil des parents (physique et téléphonique)
- Gestion des transports handicapés
- Interface avec l'Assurance maladie

**2010 - 2014** :  
Assistant chez Archivirtuel, Parrot, Ifocop, Enygma sur Paris  
Archivirtuel, Parrot, IFOCOP, Enygma

**2007 - 2009** :  
Assistante Commerciale chez Natixis Banque D'investissements Et Financements sur Paris

- Gestion des comptes bancaires d'affaires
- Organisation de réunions et déplacements
- Organisation de séminaires et de conférences
- Diffusion de comités de crédits

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office, Sage, Sap

## Atouts et compétences

---

- Gestion (comptabilité, reporting, fournitures, suivi d'activité)
- Commercial (contrôle qualité, mise en place d'actions de promotions, analyse du marché)
- Management (Recrutement, formation du personnel, supervision des activités)
- Communication (Organisation de réunions, suivi des séjours, contact-clients)

## Centres d'intérêts

---

voyages, lecture, musées...