

**Manuel R. - Né**  
**49770 Longuenée-en-anjou**  
**7 ans d'expérience**  
**Réf : 2007281646**

## Préparateur de commandes / logisticien

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Pays de la Loire, dans le Transport et Manutention.

### Formations

---

**2019** : Bac +5 à IPAC Bachelor Factory (ESPL) sur Angers  
Bachelor Logistique et Transport en alternance  
Titre RNCP niv.II - Responsable de la chaîne logistique

**2008** : Bac +2 à ETSCO sur Angers  
BTS Métiers de l'eau

**2006** : Bac à Lycée Auguste et Jean Renoir sur Angers  
Baccalauréat Général Scientifique

### Expériences professionnelles

---

**02/2020 - 03/2020** :

Key User SAP Junior-Logisticien chez Longchamp sur Segré

- Analyse et débogage des blocages et anomalies
- Monitoring et suivi d'indicateurs
- Mise à jour des données de base
- Gestion des autorisations des utilisateurs

**01/2020 - 2020** :

Préparateur de commandes chez Longchamp sur Segré

- Picking suivant indications du PDA
- Colisage, magasinage, contrôles qualité

**12/2019 - 2019** :

Préparateur de commandes chez Groupe Pilote sur La Membrolle-sur-longuenée

Étiquetage des réceptions, rangement et picking

**04/2018 - 08/2019** :

Assistant logistique en alternance chez Novéa Énergies sur Beaucozé

- Passation des commandes auprès des fournisseurs, réception physique et informatique, contrôle des factures et des litiges
- Planification et réalisation des demandes de transport, suivi des livraisons
- Réalisation des bons de livraison, liste de colisage, factures
- Palettisation et chargement des marchandises

**09/2011 - 03/2018** :

Agent de fabrication chez Intercosmétiques / Groupe Alkos sur Beaucouzé

- Fabrication de produits cosmétiques et réalisation de contrôles qualités de base
- Référent en cas d'absence du chef d'équipe
- Accueil et formation des intérimaires, sensibilisation à la sécurité et aux bonnes pratiques de fabrication

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : avancé)

## Logiciels

---

Pack Office, Sage

## Atouts et compétences

---

- Analyse et débogage des blocages et anomalies
- Monitoring et suivi d'indicateurs
- Mise à jour des données de base
- Gestion des autorisations des utilisateurs
- Picking suivant indications du PDA
- Colisage, magasinage, contrôles qualité
- Passation des commandes auprès des fournisseurs, réception physique et informatique, contrôle des factures et des litiges
- Planification et réalisation des demandes de transport, suivi des livraisons
- Réalisation des bons de livraison, liste de colisage, factures
- Palettisation et chargement des marchandises

## Centres d'intérêts

---

- Pratique du Triathlon et Duathlon en compétition au sein de l'ASPTT Angers
- Actions bénévole :
  - Capitaine de groupe lors de sorties vélo avec le club
  - Polyvalent lors de l'organisation de manifestations sportives
  - Tâches administratives liées à l'activité du club