

**Valérie P. - Née**  
**94340 Joinville Le Pont**  
**30 ans d'expérience dont 3 à l'étranger**  
**Réf : 2009100723**

## Secrétaire

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**2020 :**

### Expériences professionnelles

---

**01/2020 - 02/2020 :**

Caissière étalagiste chez Sas Toufrais  
Tenue de caisse réapprovisionnement des rayons

**2019 - 2019 :**

Assistante chez Agence D'intérim Iba  
Gestion des fichiers des intérimaires

**1991 - 2016 :**

Secrétaire/Vendeuse chez Galeries Lafayette  
2010-2016 Assistante Réalisation et contrôle de gestion  
Etablissement, contrôle et suivi des ordres de services  
Mise à jour dans base Excel et passation des commandes

□ 2005-2010 Assistante Service Météo et Vérification  
Suivi des dossiers d'appels d'offres et assurances prestataires

□ 2003-2005 Hôtesse à la Présidence  
Intendance des Présidents et organisation des déjeuners d'affaire

□ 2000-2003 Assistante Relation Clientèle Internationale  
Interface des tours opérateurs et préparation des voyages à l'étranger

□ 1998-2000 Assistante Espace International  
Commissionnement des tours opérateurs asiatiques et gestion des comptes des guides

□ 1996-1998 Hôtesse VIP Boutique Bonheur  
Suivi des listes de mariage et prise en charge des achats et des livraisons

□ 1991-1996 Remplacement chef de file Espace International  
Encadrement de l'équipe et gestion des litiges

**1983 - 1985 :**

Secrétaire chez Uxbridge Employment Agency, Angleterre  
Missions d'hôtesse d'accueil / Missions de réceptionniste

**1982 - 1983 :**

Vendeuse chez Ripolin Hayes, Angleterre  
Vente et conseil dans un magasin de peinture et décoration

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

Tenue de caisse réapprovisionnement des rayons/Gestion des fichiers/secrétariat

## Centres d'intérêts

---

Natation  
Yoga  
Brocantes  
Lecture  
Webinaires Bien-être