

Manon D. - Née en 2000
21000 Dijon
3 ans d'expérience
Réf : 2009211056

Assistante

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Bourgogne-Franche-Comté, dans l'Administration et Juridique.

Formations

2020 : Bac +2 à SB FORMATION sur Dijon
BTS Gestion de la PME

2018 : Bac +2 à Lycée Saint Bénigne sur Dijon
BTS Gestion de la PME

2018 : Bac Pro à Lycée Les Arcades sur Dijon
Bac Pro Gestion Administration Mention Assez Bien

Expériences professionnelles

10/2018 - 08/2020 :

Assistante Manager chez Suez Eau France

- Elaboration des Devis et Factures, Enregistrement des commandes,
- Accueil & Standard Téléphonique
- Rédaction des courriers, Organisation des événements...

07/2018 - 07/2020 :

Réceptionniste chez Hôtel Victor Hugo

- Réception & Femme de chambre

06/2016 - 11/2017 :

Assistante de Gestion chez Cabinet Even Du Fou

- Accueil & Standard Téléphonique
- Secrétariat Administratif : facturation, rédaction de courriers d'assemblée générale, mandat de vente...

Langues

Anglais (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

- Elaboration des Devis et Factures, Enregistrement des commandes,
- Accueil & Standard Téléphonique
- Rédaction des courriers, Organisation des événements...
- Secrétariat Administratif : facturation, rédaction de courriers d'assemblée générale, mandat de vente...

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lectures de magazine, Vélo, Natation