

**Audrey F. - Née**  
**78730 St Arnoult En Yvelines**  
**5 ans d'expérience**  
**Réf : 2009211242**

## **Assistante commerciale et administrative**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

### **Formations**

---

**2012** : Bac +2 à Lycée Professionnel Robert Doisneau sur Corbeil-essonne  
BTS Assistante Manager

**2011** : Bac Pro à Lycée Professionnel de l'Essouriau sur Les Ulis  
Baccalauréat Professionnel Secrétariat

### **Expériences professionnelles**

---

**09/2019 à ce jour** :  
Assistante de Copropriété chez Citya Immobilier sur Arpajon

**03/2016 - 09/2019** :  
Assistante commerciale chez Psp Bloc Feu sur Palaiseau

**07/2015 - 12/2015** :  
Agent Technique chez Centrale Supelec sur Gif-sur-yvette

**10/2014 - 11/2014** :  
Conseillère de vente en bijouterie fantaisie chez Venizi sur La Ville-du-bois

**09/2012 - 09/2014** :  
Secrétaire Pôle Mission Locale chez Maison D'arrêt sur Fleury-mérogis

### **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### **Atouts et compétences**

---

Gestion d'un service  
Gestion du planning commercial  
Saisie de pièces commerciales  
Relance des clients et/ou fournisseurs en impayés  
Gestion du parc véhicule  
Création, mise à jour, suivi de contrat et dossier clients  
Déclaration et suivi de sinistres  
Convocation d'Assemblée Générale  
Gestion du courrier et mail entrant et sortant  
Classement et archivage des dossiers clients  
Formation du personnel

Répondre à des appels d'offres

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Voyage Malte (5 semaines stage en entreprise)

Distributrice de produits cosmétiques