

Audrey F. - Née
78730 St Arnoult En Yvelines
5 ans d'expérience
Réf : 2009211242

Assistante commerciale et administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

2012 : Bac +2 à Lycée Professionnel Robert Doisneau sur Corbeil-essonne
BTS Assistante Manager

2011 : Bac Pro à Lycée Professionnel de l'Essouriau sur Les Ulis
Baccalauréat Professionnel Secrétariat

Expériences professionnelles

09/2019 à ce jour :
Assistante de Copropriété chez Citya Immobilier sur Arpajon

03/2016 - 09/2019 :
Assistante commerciale chez Psp Bloc Feu sur Palaiseau

07/2015 - 12/2015 :
Agent Technique chez Centrale Supelec sur Gif-sur-yvette

10/2014 - 11/2014 :
Conseillère de vente en bijouterie fantaisie chez Venizi sur La Ville-du-bois

09/2012 - 09/2014 :
Secrétaire Pôle Mission Locale chez Maison D'arrêt sur Fleury-mérogis

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Gestion d'un service
Gestion du planning commercial
Saisie de pièces commerciales
Relance des clients et/ou fournisseurs en impayés
Gestion du parc véhicule
Création, mise à jour, suivi de contrat et dossier clients
Déclaration et suivi de sinistres
Convocation d'Assemblée Générale
Gestion du courrier et mail entrant et sortant
Classement et archivage des dossiers clients
Formation du personnel

Répondre à des appels d'offres

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyage Malte (5 semaines stage en entreprise)

Distributrice de produits cosmétiques