

**Romain J. - Né**  
**93000 Saint Denis**  
**4 ans d'expérience dont 1 à l'étranger**  
**Réf : 2009291923**

## Acheteur

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

### Formations

---

**2018** : Bac +5 à Université Paris-Est Marne-La-Vallée sur Champs-sur-marne  
Master Commerce International Anglais / Allemand en apprentissage  
• Enseignements de Prospection, Négociation, Management, Langues, Marketing

### Expériences professionnelles

---

#### **11/2018 à ce jour :**

Prévisionniste des Ventes chez Haier Europe Group, Electroménager sur Saint Denis

- Challenger et intégrer les informations des différents services internes
- Responsable de la fiabilité des prévisions des ventes afin de permettre d'ajuster le plan d'approvisionnement et de production
- Analyser, expliquez et mettre à jour les prévisions des ventes (revue mensuel et quotidienne)
- Suivi, analyse des indicateurs de fiabilité des prévisions des ventes et plan d'action correctif
- Optimisation des outils de planification et des processus

#### **2018 - 2018 :**

Administrateur des Ventes chez Haier Europe Group, Electroménager sur Saint Denis

- Gestion des commandes clients : passation et suivi des commandes jusqu'à la livraison
- Relation client : réclamation client, résolution des litiges
  - Relation transporteur

#### **2015 - 2017 :**

Assistant Commercial International chez Servair, Caterer sur Roissy

- Gestion de portefeuille client: réponse aux appels d'offres, traitements des demandes clients
- Prospection Commerciale
  - Développement de projet
  - Relations externes avec les clients et les services internes de l'entreprise
  - Reporting

#### **2014 - 2015 :**

Assistant logistique chez Air France, Compagnie Aérienne sur Roissy

- Achats: traitement commandes de catering, rédaction de cahier des charges, fichier inventaire
- Relations avec les clients et les fournisseurs
- Développement de projet

#### **2014 - 2014 :**

Assistant Export-Import (1 mois) chez Asl Overseas, Commissionnaire De Transport sur Mitry-mory

Gestion des dossiers, FCL et LCL

- Cotations maritimes et choix des compagnies
- Relation fournisseurs

### **2013 - 2013 :**

Assistant Commercial (2 mois) chez Signature Flight Support, Assistance Aéroportuaire sur Luton, Ukraine

- Création et mise à jour des fiches clients
- Rapports de dépenses clients
- Prospection commerciale: envoi d'emails aux compagnies privés sur l'aéroport de Luton
- Création de supports Power Point pour des réunions

## **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## **Logiciels**

---

Pack Office

## **Atouts et compétences**

---

Gestion de portefeuille client: réponse aux appels d'offres, traitements des demandes clients

- Prospection Commerciale
- Développement de projet
- Relations externes avec les clients et les services internes de l'entreprise
- Reporting

Achats: traitement commandes de catering, rédaction de cahier des charges, fichier inventaire

- Relations avec les clients et les fournisseurs
- Développement de projet

Création et mise à jour des fiches clients

- Rapports de dépenses clients
- Prospection commerciale: envoi d'emails aux compagnies privés sur l'aéroport de Luton
- Création de supports Power Point pour des réunions

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Basketball en club local (Villeparisis) pendant 5 ans, natation en club pendant 8 ans