

**Marie-eléonore B.** - Née en 1987  
**58000 Nevers**  
**9 ans d'expérience**  
**Réf : 2009301435**

## Secrétaire polyvalente

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Bourgogne-Franche-Comté, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**2014** : certificat à Faculté de Droit sur Genève  
Certificat de Droit Transnational (niveau)

**2013** : certificat sur Paris  
Master 1 Droit Public (niveau) - Master 1 Droit International (niveau)

**2012** : certificat à Faculté de Droit et de Sciences Politiques sur Nevers  
Licence Droit, Économie, Gestion

**2007** : Formation à Faculté de Sciences Humaines  
Philosophie

**2005** : Formation  
Baccalauréat série ES

### Expériences professionnelles

---

**04/2014** :  
Stagiaire chez Onu Sida - Division Des Droits De L'homme Et De La Législation sur Genève

**2014 - 2020** :  
Secrétaire/Assistante Médicale chez Cabinet Médical sur Nevers

**05/2012 - 08/2012** :  
Agent contractuel chez Cnam - Tribunal Du Contentieux De L'incapacité sur Paris

**2011 - 2011** :  
Vendeuse \_ Commerce sur Nevers

**2010 - 2010** :  
Caissière chez Monoprix sur Nevers

**2007 - 2007** :  
Employée Municipale chez Mairie De Nevers sur Nevers

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

Secrétaire

## Centres d'intérêts

---

Droits humains, bioéthique, lecture, chant, sport