

**Fabienne B.** - Née en 1968  
**28000 Chartres**  
**25 ans d'expérience**  
**Réf : 2010210845**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**1987** : Bac +2  
Niveau BTS Comptabilité

**1986** : Bac  
Baccalauréat G2 Technique Quantitative de Gestion

### Expériences professionnelles

---

**01/2017 - 12/2019** :  
Comptable/comptable fournisseurs chez Cci Eure Et Loir, Auto Distribution PI, Oficia (office Notarial), Aqualter  
Toutes écritures comptables jusqu'au bilan et analyses

**01/2012 - 2016** :  
Comptable immobilier, Assistance comptable, Comptable financière chez Metalor, Covea Immobilier, mma, Puig, Francel Emerson, Fragrance, Covea Finance

**01/2009 - 07/2009** :  
COMPTABLE chez Nne Pharmaplan  
Comptable Général, Fournisseurs, Clients, Trésorerie

**01/2006 - 02/2008** :  
COMPTABLE chez Wr Grace Sa

**06/2004 à ce jour** :  
Comptable Fournisseurs chez Hydro Aluminium

**2001 - 2002** :  
Comptable Fournisseurs chez Haarmann Et Reimer (créations Aromatiques)

**2000 - 2001** :  
Comptable Analytique chez Bayer Pharma (laboratoire Pharmaceutique)

**03/1993 à ce jour** :  
COMPTABLE chez Bayer Sa Et Ses Filiales

**1991 - 2000** :  
Comptable Fournisseurs chez Bayer Diagnostics (laboratoire Pharmaceutique)

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office, Sage, AS 400, Oracle

## Atouts et compétences

---

Comptabilité Fournisseurs/Clients :

- Facturation aux filiales et tiers de frais divers après identification des montants à facturer
- Suivi des comptes débiteurs (imputation, saisie des factures, relances des impayés)
- Gestion des factures Inter-Compagnies (débiteurs et créditeurs)- Réconciliation Inter-Compagnies
- Imputation, saisie des règlements
- Création et mise à jour des fichiers débiteurs

Comptabilité Fournisseurs :

- Imputation, saisie, paiement des factures de frais généraux et de stocks
- Relations téléphoniques avec les fournisseurs
- Suivi, analyse des comptes d'attente règlements Inter-compagnies
- Imputation et suivi des provisions, des acomptes
- Recherche, saisie des documents non soldés en rapprochements bancaires
- Création et mise à jour des fichiers créditeurs
- Déclaration de Banque de France
- Justifications de soldes, lettrages des comptes
- Imputation, saisie, paiement des notes de frais des collaborateurs

Comptabilité Analytique :

- Préparation des chiffres pour le reporting (extraction, tcd)
- Création et mise à jour des paramètres (comptes et centres de frais)

Comptabilité Générale :

- Gestion de trésorerie, rapprochement bancaire, Télédéclaration TVA, D.E.B.
- Travaux de reporting fin de période (balance, provisions,...)

Gestion Immobilière :

- Contrôle et calculs de régularisation des charges de copropriété
- Mise à l'encaissement des paiements reçus

Service Maintenance :

- Passage des commandes, suivi de facturation, relance fournisseurs
- Gestion des litiges

Comptable Financière :

- Enregistrement des opérations sur valeurs mobilières, opérations diverses
- Rapprochement espèces et stocks titres
- Analyse, reporting, transmission des fichiers comptables

Comptable Office Notarial :

- Gestion des soldes de comptes ventes, successions, divorces...)

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Gymnastique d'entretien, voyages (Cuba, Californie, Mexique...), broderie à points comptés