

**Nathalie G.** - Née en 1975  
**28000**  
**25 ans d'expérience**  
**Réf : 2010221648**

## Assistante comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**2017** : Titre professionnel  
Titre Professionnel Comptable Assistant

**1993** : Titre professionnel  
Niveau baccalauréat littéraire

### Expériences professionnelles

---

**04/2017 à ce jour** :  
Aide comptable chez Comptoir Métallurgique Chartrain sur Mainvilliers

**01/1996 - 05/2016** :  
Adjoint technique chez Mairie De Sancheville sur Sancheville

**09/1993 - 06/1994** :  
Secrétaire chez Ecole Maternelle Montainville sur Montainville

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Logiciels

---

Pack Office, Cegidagrement - Cegidexpert, AS 400

### Atouts et compétences

---

- Accueil téléphonique.
- Enregistrements des règlements (espèces, cartes bleues, traites domiciliées, traites acceptées, virements).
- Gestion des ouvertures de comptes clients et suivi assurance-crédit.
- Lettrage.
- Relances (papier, téléphonique et par mail), gestion des litiges en collaboration avec le service commercial.
- Saisie des factures achats.
- Vérification des factures avant paiement (rapprochement des bons de commandes et des bons de livraison avec la facture fournisseur).
- Règlements fournisseurs.
- Rapprochement bancaire.
- Préparation et déclaration de TVA