

Makita F. - Née en 1990
77185 Lognes
7 ans d'expérience
Réf : 2010260648

Gestionnaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

2009 : Bac à Lycée Evariste Galois sur Noisy Le Grand
Baccalauréat Secrétariat

2008 : BEP à Lycée Evariste Galois sur Noisy Le Grand
BEP Secrétariat

Expériences professionnelles

2018 - 2019 :

Chargée de clientèle et gestion chez La Citadelle

Enregistrer les réclamations des locataires rédaction des baux, visite des logements, rédaction des quittances, et relance des loyers impayés

2017 - 2018 :

Gestionnaire habitat et proximité chez Soval Hlm

Enregistrer les réclamations des locataires et des partenaires, maintenance du patrimoine (environ 1500 logements) et remise en état des logements.

Déclarations et suivi des sinistres assurances (dégâts des eaux, dommages) Suivi des logements vacants avec reporting Management d'une équipe de 10 gardiens Codifications des factures

2015 - 2016 :

Gestionnaire chez Rci Banque

Relance et suivi des règlements clients, traitement des appels téléphoniques Formation de nouveau interne, Rédaction compte rendu de réunion, Traitement et suivi des dossiers

2015 - 2015 :

Opératrice de Saisie chez Viamedis

Suivi Facturation, Suivi administratif des dossiers clients

2010 - 2012 :

Secrétaire de direction chez Sfr

Suivi administratif des dossiers, Gestion de l'emploi du temps du manager, Gestion du courrier entrant et sortant Traitement des appels téléphoniques

2009 - 2010 :

Secrétaire médicale chez Cabinet Dr Notton Cavan

Accueil des patients et Constitution des dossiers administratif
Réception d'appels et émission, Rédaction compte rendu

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Gestion du courrier entrant et sortant/Traitement des appels téléphoniques/Suivi Facturation, Suivi administratif des dossiers clients

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Musique/Voyages/Lecture