

Sérine H. - Né en 1992
75020 Paris
6 ans d'expérience
Réf : 2010260938

Secrétaire de direction / hôtesse d'accueil

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

Formations

2008 : CAP sur Paris
CAP Esthétique & Cosmétique

Expériences professionnelles

02/2020 à ce jour :

Hôtesse d'accueil chez Aston Agency/cdc Habitat
Accueil clientèle Accueil téléphonique
Gestion des colis, taxis, véhicules de fonctions

04/2019 - 12/2019 :

Secrétaire de direction chez Paris-est-marne Et Bois
Accueil clientèle Accueil téléphonique
Gestion administrative (dossiers des riverains)
Travail en synergie avec les différents services techniques

04/2018 - 09/2018 :

Hôtesse d'accueil chez Active Assurance
Réception des clients Accueil Téléphonique (rdv)

10/2017 - 02/2018 :

Secrétaire Médicale chez Cabinet Dentaire
Accueil des patients (Réception et Téléphone) Travail Administratif (Fiches patients, Prise de Rdv) Stérilisation des instruments

2010 - 2017 :

Esthéticienne chez Institut De Beauté Suzy, Liban
Réception des clients
Accueil Téléphonique (Prise de Rdv) Gestion des commandes & stocks Epilation
Soin du Visage

Langues

Anglais (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

Accueil clientèle Accueil téléphonique
Gestion administrative

Centres d'intérêts

Voyages, Equitation