

**Karine D.** - Née en 1971  
**92120 Montrouge**  
**28 ans d'expérience**  
**Réf : 2010280742**

## **Assistante de comptabilite & administrative**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### **Formations**

---

**1989** : CAP à L.E.P place des Vosges sur Paris  
C.A.P. de comptabilité et secrétariat

### **Expériences professionnelles**

---

**06/2017 à ce jour** :

Assistante administrative et financière chez M.a.s (maison Spécialisé Handicap) sur Chatillon (92)

**02/2016 - 03/2016** :

Assistante comptable chez Maître Dunogue Gaffie sur Paris (75)

**01/2003 - 07/2017** :

Assistante comptable chez Euroditel sur Bagneux (92)

**03/1999 - 01/2003** :

Assistante comptable chez Renault Colin Montrouge sur Montrouge (92)

**06/1997 - 12/1998** :

Secrétaire comptable chez Swagemarkers (commerce De Gros) sur Gentilly (94)

**06/1991 - 06/1995** :

Secrétaire comptable chez B V O Et Normandie Fm sur Alençon (61)

**07/1990 - 07/1992** :

Aide comptable chez Groupe Liaisons (presse) sur Paris (75)

**07/1989 - 06/1990** :

Diverses missions de travaux bureautiques chez Bis Interim sur Paris (75)

### **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### **Logiciels**

---

Pack Office

### **Atouts et compétences**

---

Saisie des pièces comptables (factures achats et ventes, règlements, pointages)  
Préparation tableaux amortissements  
Passations des règlements, relances, créances et provisions  
Elaborations des règlements fournisseurs et passation des factures  
Rapprochements bancaires, écritures bancaires  
Déclaration de la TVA et écritures de comptabilisation  
Pointage et lettrages de comptes clients et fournisseurs  
Contrats de locations  
Appels de fond/Loyers  
Facturation forfaits journaliers  
Stocks  
Note de frais  
OD de payes  
Standard, accueil du public, courriers divers, classements