

Tahri R. - Né en 1997
75010 Paris
2 ans d'expérience dont 1 à l'étranger
Réf : 2010290802

Assistante conducteur travaux/ assistante ingénieur structure

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Ingenierie.

Formations

2020 : Bac +5 à INSA de Strasbourg sur Strasbourg
Spécialité génie civil (5e année)

05/2018 : certificat à Institut National de Recherche et de Sécurité
Acquérir des bases en prévention des risques professionnels Certificat INRS

06/2015 : Bac à Lycée Louis Massignon sur Casablanca, Maroc
Baccalauréat scientifique, spécialité mathématique, mention TB. [Cambridge English, niveau B1]

02/2015 : Diplôme à Cervantes, Institut Espagnol
DELE (Diplôme d'Espagnol comme Langue Etrangère), niveau B1

Expériences professionnelles

02/2020 - 07/2020 :

Projet de fin d'études BIM chez Bouygues Bâtiment Idf, Construction Privée sur Paris

- PFE : Participer au déploiement de deux Cas d'Usage BIM au sein de la Direction de l'Ingénierie, en Appel d'Offres et en Conception-Réalisation : Extraction de quantités / Présentation de variantes.
- Contrôle Qualité de maquettes numériques.
- Tests du logiciel de suivi de chantier DALUX : Mise en place de Plan de Contrôle pour les équipes travaux

06/2019 - 07/2019 :

Stage Assistante Ingénieur Structure chez Spie Batignolles sur Paris

EXE -HIGHLIGHT et STAYCITY : Réhabilitation d'un ensemble immobilier (hôtel et bureaux).

- Modélisation d'un bâtiment existant R+8 à partir de ses éléments porteurs pour étudier le contreventement.
- Analyses et calculs de dalles, planchers dalles, poteaux, poutres : plans de ferrailage et choix des attentes

05/2018 - 06/2018 :

Stage Assistante conducteur travaux chez Groupe Segex sur Paris

- Préparation et suivi d'un chantier de réhabilitation de branchements et de canalisations d'eaux usées et pluviales.
- Fiches de branchements, demandes d'agrément, PPSPS, DOE et mise à jour du compte d'exploitation.
- Estimation des dépenses et recettes d'un chantier de démolition de passerelle à Orléans

03/2018 - 03/2019 :

Vice-Présidente Interne du Bureau des Élèves INSA sur Strasbourg

- Management d'équipe et Gestion des différents pôles internes du bureau des élèves.
- Animation et planification de réunions.

- Accueil des nouveaux entrants et Organisation d'événements divers : sportifs, culturels, festifs.

06/2017 - 07/2017 :

Stage ouvrier chez Groupe Benlhou Freres sur Casablanca, Maroc

- Suivi et report de l'état d'avancement en phase gros oeuvre de la construction d'une unité logistique pour camions poids lourds : un bâtiment en béton armé et deux ateliers en charpente métallique.
- Réalisation de mètres de semelles et longrines afin de commander les m3 de béton

06/2015 :

Bénévolat chez Association, Ladies Circle sur Casablanca

Préparation et distribution des repas pour les plus démunis

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, AutoCAD, Robot, Graitec

Atouts et compétences

Conception-Réalisation : Extraction de quantités / Présentation de variantes.- Contrôle Qualité de maquettes numériques / Mise en place de Plan de Contrôle pour les équipes travaux / - Analyses et calculs de dalles, planchers dalles, poteaux, poutres : plans de ferrailage et choix des attentes / - Estimation des dépenses et recettes d'un chantier / Réalisation de mètres

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages (Espagne, Allemagne, Portugal, USA, Canada) Sport (JUDO, ceinture bleue, 6 ans.

- Danse classique, contemporaine, et Street Dance, 4 ans.
- Football, participation à la Saint-Gobain Football cup (compétition des écoles de commerce et d'ingénieurs de France).