

**Massagné M.** - Née en 1997  
**78190 Trappes**  
**5 ans d'expérience**  
**Réf : 2010290930**

## **Assistante administrative / secretaire**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### **Formations**

---

**2016** : Bac Pro à Lycée Dumont d'Urville de Maurepas sur Maurepas  
BAC PRO Gestion - Administration

### **Expériences professionnelles**

---

**2020 - 2020** :  
Assistante administrative chez Car Sale Luxury Sulfy Pro sur Marly-le-roi

**2019 - 2019** :  
Agent de tri chez Amazon sur Vélizy-villacoublay

**2018 - 2018** :  
Agent d'admission chez Hôpital Privé De L'ouest Parisien sur Trappes

**2017 - 2017** :  
Secrétaire Médicale chez Clinique Marcel Sembat sur Boulogne Billancourt

**2015 - 2015** :  
Secrétaire chez Cabinet Médicale Barre sur Versailles

### **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### **Atouts et compétences**

---

- Accueil et orientation des usagers
- Gestion d'entrées et sorties des patients
- Encaissement des patients
- Classement des dossiers médicaux
- Gestion courrier et agenda
- Organisation des plannings
- Informations et renseignements
- Accueil téléphonique et physique
- Archivages et organisations des dossiers
- Préparation de la salle de consultation

### **Permis**

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Football et Basket-ball