

**Gaëlle B.** - Née en 1985  
**91610 Ballancourt Sur Essonne**  
**15 ans d'expérience**  
**Réf : 2011171624**

## Chargée de clientèle

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

### Formations

---

**2004** : Bac +2

BTS Assistante de Gestion PME - PMI en alternance

**2003** : Bac Pro

Baccalauréat professionnel de Secrétariat (Mention assez bien)

**2001** : BEP

B.E.P. des métiers du Secrétariat

### Expériences professionnelles

---

**2006 à ce jour** :

CHARGÉE ADMINISTRATION DES VENTES chez Sebia

**2005 - 2006** :

SECRÉTAIRE MÉDICALE chez Cecos - Hôpital Necker

Accueil des patients

Prise de rendez-vous pour les différents médecins

Information aux patients

Compte rendu des réunions et consultations

Courriers

Saisie des fiches de circulation sur le logiciel Gilda

Préparation des dossiers, classement

**2003 - 2005** :

Chargée de Clientèle chez Dtz Jean Thouard

Accueil des clients, suivi des dossiers clients, gestion des agendas

Prospection téléphonique, mise à jour de la base de données clients

Rédaction et suivi des mandats

Mailings et publipostage

Facturation et suivi des règlements

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Atouts et compétences

---

Facturation et gestion du CPR

Facturation et gestion des commandes de réactifs  
Contrats commerciaux  
Gestion administrative des comptes clients  
Relance impayés  
Organisation des formations clients

## **Centres d'intérêts**

---

Activités manuelles, romans, vélo, course, cuisine