

**Karine Y.** - Née en 1974  
**93130 Noisy Le Sec**  
**20 ans d'expérience**  
**Réf : 2012070729**

## Assistante technique

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**1997** : Bac +2 à Lycée Maurice RAVEL sur Paris  
B.T.S. assistante de direction

**1995** : Bac à Lycée Maurice RAVEL sur Paris  
B.A.C. S.T.T. Action - Communication Administrative

**1993** : CAP à Théophile GAUTHIER sur Paris  
C.A.P/B.E.P. com. - administration - secrétariat

### Expériences professionnelles

---

**10/2020 - 12/2020** :  
Secrétaire technique chez Emn sur Emerainville

**06/2019 - 07/2019** :  
Assistante technique chez Eiffage sur Saint Ouen

**04/2019** :  
Assistante ADV/SAV chez Nidek sur Créteil

**09/2018 - 03/2019** :  
Gestionnaire des moyens d'accès chez Tdf sur Les Lilas

**05/2003 - 08/2015** :  
Assistante commerciale chez Cabinet Roux (groupe Inextenso-deloitte)- Expertise Immobilière sur Paris  
Gestion de plus de 500 clients sur un périmètre national - En collaboration avec les équipes techniques et commerciales  
Plans de masse sous autosketch, 30 plans/jours niveau national

**10/2002 - 04/2003** :  
Assistante polyvalente chez Aide Et Action- Armee Du Salut - Humanitaire sur Paris  
Gestion administrative des opérations humanitaires : Dossier de demande de prise en charge (nécessiteux, SDF, Orphelins)

**11/1998 - 05/1999** :  
Agent Administratif chez Ministere De La Defense, Ministere Des Ae sur Paris

**10/1997 - 10/1998** :  
Assistante commerciale chez Sedrel - Textile sur Paris

**01/1997 - 09/2002 :**

Assistante administrative et technique -Missions intérimaires chez Mairie De Paris/bentin - Architecture/dynatec  
Construction, Pradeau & Morin - Construction, Gestec- Architecture & Ingénierie/logitest/atelier P. Dubus  
-architecture/hermes - Arts De La Table

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office

## Atouts et compétences

---

- Prise en charge de la clientèle de la préparation jusqu'à la fin des stages de pilotages
- Responsable des entretiens, réparations du parc de 5 FERRARI
- Gestion du stock et des déplacements sur les circuits

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Sport: Tennis, ski, athlétisme, plongée sous-marine, gym, volley-ball (1 an), basket-ball (1 an), natation (7 ans)  
Voyages : ITALIE, ANGLETERRE, ESPAGNE, GRECE, ALLEMAGNE, ALGERIE, SUISSE, U.S.A., TUNISIE,  
MAROC, IRLANDE