

Valérie R. - Née en 1968
78270 Bonnières Sur Seine
12 ans d'expérience
Réf : 2012301553

Assistante de copropriete

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Immobilier.

Formations

1989 : Bac Pro
BAC Professionnel Bureautique - Option Secrétariat Sténo

1987 : BEP
BEP Secrétaire Sténodactylo

1986 : CAP
CAP Sténodactylographe

Expériences professionnelles

07/2020 à ce jour :
ASSISTANTE DE COPROPRIETE chez Cabinet Sigerc

08/2019 - 06/2020 :
ASSISTANTE DE COPROPRIETE chez Cabinet Craunot

01/2018 - 07/2019 :
ASSISTANTE DE COPROPRIETE chez Morvan & Edgar Quinet

06/2017 - 12/2017 :
ASSISTANTE DE COPROPRIETE chez Foncia Foubert

06/2016 - 05/2017 :
ASSISTANTE DE COPROPRIETE chez Cabinet Fdp

06/2012 - 05/2016 :
ASSISTANTE DE COPROPRIETE chez Etudes Et Copropriété Mirabeau

11/2011 - 06/2012 :
ASSISTANTE DE COPROPRIETE chez Cadot Beauplet - Safar

07/2011 - 10/2011 :
ASSISTANTE DE COPROPRIETE/Missions intérim

05/2011 - 06/2011 :
ASSISTANTE DE COPROPRIETE chez Cabinet Langlois & Cie

10/2008 - 04/2011 :
ASSISTANTE DE COPROPRIETE chez Groupe Tagerim

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Réalisation des ordres du jour des assemblées générales

- Réalisation des budgets en accord avec la comptabilité
- Envoi des convocations
- Frappe et envoi des procès-verbaux (sténo)
- Participation à certaines assemblées générales
- Traitement des procès-verbaux
- (Demandes de devis - accord sur devis....
- Tenue des conseils syndical
- Traitement des appels téléphoniques : ordre de service, demande de devis,
- Rédaction de courriers divers. Compte-rendu réunion- rédaction de notes aux copropriétaires
- Accueil des copropriétaires : prise en compte et traitement de leurs demandes ;
- Informations sur leur compte de charges
- Suivi des dossiers sinistres

Centres d'intérêts

Cinéma, membre de divers associations, jardinage, badminton