

Mireille M. - Né le 15/12/1974
1080 Bruxelles
2 ans d'expérience
Réf : 2020738510

Employée administrative ou polyvalente

Objectifs

- Madame, Monsieur , Actuellement je suis à la recherche d'un emploi, je désirerais obtenir tous les renseignements concernant les postes disponibles dans mon secteur d'activité. Je vous serais très obligé de m'en tenir régulièrement informé Je me tiens à votre disposition pour tout renseignement complémentaire et vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur la France et étranger, dans le Bâtiment.

Formations

Secondaire Supérieur Technique(niveau Bac)

Langues

- Français: parlé, lu et écrit Néerlandais: bonne connaissance Anglais: connaissance technique parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Je suis autonome, dynamique et surtout polyvalente. Je maîtrise parfaitement les outils de la bureautique telque: Word (95, 97, 2000), Excel, Access, Powerpoint, Internet: utilisation d'Internet, Courrier électronique (Outlook express), Extranet, Works (Expert)

Centres d'intérêts

- La lecture, la musique, la télé, le fitness et la marche