

Nathalie A. - Né le 04/09/1975
31500 Toulouse
4 ans d'expérience
Réf : 2022547900

Employé de bureau

Ma recherche

Je recherche un CDI, , dans l'Administration et juridique.

Formations

1997 Première année de DEUG Littérature et Civilisation Etra

Langues

- Français Lu Ecrit Parlé Anglais Lu Ecrit Parlé Allemand Lu Ecrit Parlé Italien Lu Ecrit Parlé Espagnol Lu Japonais
Lu parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

LANGUES Anglais informatique et technique Italien informatique et administratif INFORMATIQUE Toutes plate-formes Windows (3.11, 95, 98, Me, NT, 2000), MS-DOS Utilitaires bureautiques Microsoft Office (toutes versions), Microsoft Money et tout logiciel de traitement de texte, tableur, bases de données Création et mise en application d'un classeur Excel automatisé facilitant la gestion interne des contrats clients et de la comptabilité Installation et utilisation de réseaux Installation de systèmes Windows et d'applications de tout type sous Windows ou MS-DOS Installation, configuration et utilisation d'Internet, de navigateurs (toutes versions de Netscape, Internet Explorer), e-mail, FTP, programmes de vidéoconférence, ICQ, IRC, ... Connexion et transfert d'informations par modem, réseau, port série, parallèle, infrarouge, ... Installation et utilisation d'antivirus, compacteurs, optimisations de systèmes, ... Maîtrise de la notation hexadécimale Création de pages Web (connaissance des normes HTML, DHTML, CSS) et déploiement de sites Création de contenu Web actif (Javascript, Macromedia Flash, ...) Incorporation d'applets Java Retouche d'images et de graphismes (Photoshop, Corel Draw, Picture Publisher, Paint Shop Pro, TV Paint...), création de logos animés, ... Création d'images de synthèse (modélisation 3D, divers rendus) avec Persistence Of Vision, Moray, Caligary Truespace, Lightwave, 3D Studio, ... Utilisation d'imprimantes, scanners, appareils photographiques et caméras vidéo numériques, graveurs CD, lecteurs ZIP, Jazz, ... (Expert)