

Yannick D. - Née en 1970
31310 Rieux Volvestre
10 ans d'expérience
Réf : 2031252230

Secrétaire de direction

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur la France et étranger, dans l'Administration et juridique.

Formations

B.T.S. Secrétariat trilingue

Langues

- Anglais Scolaire Espagnol Notions parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

DOMAINES DE COMPETENCES · Gestion et traitement des appels téléphoniques · Accueil des clients et des candidats · Rédaction et diffusion des documents et comptes-rendus des Directions · Traitement du courrier interne et externe · Organisation des plannings (réunions et déplacement) · Suivi des dossiers : contrats, relances, tableaux de bord.... (Expert)