

Maryse M. - Né le 29/09/1965
78370 Plaisir
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2032558520

Assistante secretaire gestionnaire export

Objectifs

- OCCUPER UN POSTE DE SECRÉTAIRE COMMERCIALE, ADMINISTRATIVE OU TECHNIQUE ET ÉVOLUER A MOYEN TERME VERS DES RESPONSABILITÉS DANS CETTE FONCTION.

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

BEP COMMUNICATION ADMINISTRATION SECRETARIAT

Langues

- Anglais Notions parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

DOMAINES DE COMPETENCES ·GESTIONNAIRE DE COMMANDE ·FACTURIERE ·SECRETAIRE
COMMERCIALE ·OPERATRICE DE SAISIE ·SECRETAIRE Bonne connaissance des logiciels : Word, Excel,
Mouvex, AS400, Inyernet Explorer, Outlook. (Expert)