

Levy L. - Né en Septembre 1993
01120 Montluel
2 ans d'expérience
Réf : 2101130930

Gestionnaire de stock/cariste

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Transport et Manutention.

Formations

2011 : Formation

Premier secours militaire

2010 : Bac Pro

Baccalauréat professionnel hygiène et environnement

Expériences professionnelles

10/2019 à ce jour :

Responsable de depot, Gestionnaire de stock chez Xpo Logistics (pour Le Client Toyota) sur Dagneux

- ? Manager d'équipe
- ? Gestion réception et expédition
- ? Stockage des marchandises
- ? Réalisés l'inventaire
- ? Contrôler la qualité et quantité de la marchandise
- ? Responsable de la sécurité et règle d'hygiène
- ? Gestion du stock et planification des livraisons

07/2018 - 09/2019 :

Gestionnaire de stock, cariste chez Gt Logistics sur Saint Vulbas

- ? Préparation des commandes
- ? Gestion du stock
- ? Gestion inventaire
- ? Gestion du chargement et déchargement des camions
- ? Rangement des marchandises reçues
- ? Nettoyage de la zone de travail
- ? Maîtrise du chariot rétractable
- ? Gestion des bordereaux de commandes avant expédition
- ? Gestion des arrivages

02/2017 - 04/2017 :

Conseiller clientèle chez Bricoceram (guyane Française)

- ? Gestion de l'accueil physique
- ? Réception des marchandises
- ? Vente et pose de carrelage

12/2016 - 01/2017 :

Magasinier chez Mach Deal (guyane Française)

- ? Réception marchandise
- ? Contrôle qualité
- ? Inventaire et réaménagement des zones de travail
- ? Utilisation du chariot élévateur
- ? Préparation de commandes et étiquetage

11/2013 - 10/2016 :

Conseiller clientèle chez Majuscule (guyane Française)

- ? CAISSIER
- ? Gestion de l'accueil physique et téléphonique
- ? Gestion clientèle
- ? Gestion des fournitures
- ? Mise en rayon et réception des marchandises
- ? Gestion de la caisse

01/2011 - 09/2013 :

Agent administratif chez Régiment D'infanterie Des Marines (guyane Française)

Grade : caporal

- ? Recrutement militaire (1ere entretien)
- ? Gestion de l'accueil et l'accompagnement des visiteurs
- ? Classement et archivage des dossiers
- ? Gestion administrative (prise de rendez-vous, transfert d'appels)

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

- ? Préparation des commandes
- ? Gestion du stock
- ? Gestion inventaire
- ? Gestion du chargement et déchargement des camions
- ? Rangement des marchandises reçues
- ? Nettoyage de la zone de travail
- ? Maîtrise du chariot rétractable
- ? Gestion des bordereaux de commandes avant expédition
- ? Gestion des arrivages

AUTRES

- ? PROSPECTION EN BTOB ET BTOC
- ? MANAGER PETITE ET MOYENNE STRUCTURE
- ? ANIMATION COMMERCIALE

Permis

Permis B Permis CACES cat. 1 Permis CACES cat. 3 Permis CACES cat. 5

Centres d'intérêts

Voyage