

**Vincent P.** - Né en Avril 1972  
**78125 Vieille Eglise En Yvelines**  
**18 ans d'expérience**  
**Réf : 2101271422**

## **Responsable administration des ventes**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### **Formations**

---

**1999** : Diplôme à SECURITAS  
Diplôme de formateur norme qualité

**1998** : Bac +2  
BTS gestion

**1996** : Bac  
BAC C

### **Expériences professionnelles**

---

**2018 - 2019** :  
Administration des ventes / Assistant commercial chez Covepro - Grossiste En Epi (caterpillar Et Timberland) sur Montigny Le Bretonneux  
Interlocuteur unique pour les clients de la grande distribution ( Leroy Merlin, groupe Saint Gobain ) 50 appels/jour  
Respect des contraintes liées à la grande distribution  
Relation quotidienne avec les clients ( conseil produit, délais de livraison)  
10000 références dont 2500 actives

**2011 - 2018** :  
Administration des ventes / Assistant commercial chez Compagnie Européenne De Stockage sur Bonneuil Sur Marne  
Administration des ventes/Logistique/Achats  
Relation et suivi quotidien des clients.  
Traitement et suivi des commandes ( saisie, ordonnancements, coordination des expéditions ).  
Traitement des litiges/SAV.  
Facturation et recouvrement.  
Gestion des stocks, inventaires et reporting.  
Suivi des stocks et transferts de stocks.  
Organisation et suivi logistique des opérations.  
Gestion des approvisionnements.  
Interface commerciaux / clients / fournisseurs / prestataires logistiques

**2008 - 2011** :  
Administration des ventes / Assistant commercial chez Vmd Production (société Audiovisuelle) sur Paris  
Administration des ventes  
Relation client ( 300 appels quotidien ).  
Traitement des commandes clients (250/jour). Enregistrement des commandes fournisseurs étrangers.

Émission de la Facturation clients.

Gestion des contentieux clients /fournisseurs. SAV de quatre magasins.

Tenue de tableaux de bord, statistique de ventes, reporting.

Interface commerciaux / clients / fournisseurs / prestataires logistiques France.

Gestion des stocks (10 000 références/ 150 nouvelles par mois)/ inventaire et contrôle des entrées et sorties de marchandise.

Intégration nouvel ERP ( NAVISION) - Validation des modules ADV, logistique, achat - formation des utilisateurs

Durée de l'intégration 1 an

### **2007 - 2008 :**

Auto Entrepreneur chez Pc Soluce sur Versailles

Dépannage informatique BtoB et BtoC

### **2006 - 2007 :**

Administration des ventes / Assistant commercial (CDD) chez Grossiste Alimentaire Haut De Gamme sur Boulogne Billancourt

Relation client au quotidien

facturation et comptabilité client.

Suivi de la satisfaction clients, gestion des litiges.

Planification de la tournée des chauffeurs livreurs

### **2003 - 2005 :**

Responsable d'exploitation chez Securitas sur Rungis

Encadrement de 400 agents de sécurité à travers 4 assistants d'exploitation, 3 coordinateurs de sites et 5 responsables de sites.

Garant de la rentabilité des contrats et budgets dans le respect des règles légales.

Recrutement, planification.

Animation des sessions de formation et mise en poste des agents.

Suivi client.

Démarrage des prestations

### **2001 - 2003 :**

Administration des ventes / Assistant commercial chez FI France / Groupe Fiat sur Trappes

Relation client concessionnaires auto et agricole ( 200 appels / jour )

Accompagnement des commerciaux terrain (15 personnes).

Gestion administrative et commerciale des ventes. Suivi des stocks.

Suivi et validation des factures, des avoirs, suivi du recouvrement.

Organisation et animation des réunions mensuelles commerciales en lien avec le Directeur des ventes.

Installation d'un nouvel ERP ( SAP ) - Validation des modules ADV, logistique, marketing - Key User

### **1999 - 2001 :**

Crédit Manager chez Startec Phone Systems

## **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## **Atouts et compétences**

---

Administration des ventes/Logistique/Achats

Relation et suivi quotidien des clients.

Traitement et suivi des commandes ( saisie, ordonnancements, coordination des expéditions ).

Traitement des litiges/SAV.

Facturation et recouvrement.  
Gestion des stocks, inventaires et reporting.  
Suivi des stocks et transferts de stocks.  
Organisation et suivi logistique des opérations.  
Gestion des approvisionnements.  
Interface commerciaux / clients / fournisseurs / prestataires logistiques

## Permis

---

Permis B