

**Oscar Sylver N.** - Né en 1982  
**14200 Herouville Saint Clair**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 2101281430**

## **Chargé d'accueil/conseiller commercial**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Normandie, dans les Services Commerciaux.

### **Formations**

---

**2008** : Bac +2 à IREO MALTOT/ IUT de Caen  
DUT Techniques de Commercialisation

**2006** : Bac +5 à Université de Caen Basse-Normandie  
Master 2 en Economie Sociale

**2005** : Bac +4 à Université de Caen Basse-Normandie  
Maîtrise en Economie Industrielle

### **Expériences professionnelles**

---

**10/2012 - 03/2014** :

Chargé d'accueil chez Caisse D'épargne De L'île De France

Toutes opérations courantes de banque à l'accueil

Vente des produits d'épargne à l'accueil (LA, LB, LJ, LEP, PEL, LDD.....)

Vente d'assurances (auto, habitat, GAV, PJ.....)

**08/2012** :

Conseiller commercial chez Caisse D'épargne De Normandie

Toutes opérations courantes de banque à l'accueil avec caisse manuelle

Accueillir, conseiller et orienter les clients

Vente des produits d'épargne (LA, LEP, LDD.....)

Vente des assurances (auto, habitat, GAV.....)

**09/2010 - 05/2012** :

Chargé d'accueil chez Hsbc sur Paris

Back office (service virement : interne, externe et international).

Opérations courantes de banque (guichet avec caisse manuelle).

Accueillir, conseiller et orienter les clients

**12/2008 - 08/2009** :

Conseiller Commercial chez Caisse D'epargne De Normandie

Vente de livrets (Livret A, LEP, LDD.....).

Vente des assurances (auto, habitat, Gav, PJ....)

Opération à l'accueil (conseiller, orienter et prise de rendez-vous).

Opérations courantes au guichet (caisse manuelle et automatique).

**02/2008 - 05/2008 :**

Stagiaire chez Crédit Agricole De Normandie (agence Havin) sur Saint Lô

Opérations courantes de banque à l'accueil.

Ouverture des comptes services.

Vente des cartes bancaires et livrets (Livret A, LEP, LDD.....).

## **Langues**

---

Anglais (Oral : courant / Ecrit : avancé)

## **Logiciels**

---

Pack Office

## **Atouts et compétences**

---

Chargé d'accueil/Conseiller commercial