

**Yeboh Leyi Y.** - Né en 1996  
**77640 Jouarre**  
**3 à 5 ans d'expérience**  
**Réf : 2102050727**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**2020** : Diplôme

Diplôme de Comptabilité de Gestion

**2017** : Bac +2 à Lycée Jean de la Fontaine sur Château-thierry

BTS Comptabilité Gestion

**2014** : Bac à Lycée Charles Baudelaire sur Meaux

Bac pro Comptabilité

### Expériences professionnelles

---

**11/2020 - 12/2020** :

Comptable chez Brinks sur Paris

Saisie de factures

**07/2020 - 10/2020** :

Comptable chez Groupe Casino Leader Price sur Vitry Sur Seine

- Analyses des encaissements de différents moyens de paiement
- Rapprochement des encaissements entre le déclaratif du magasin et les relevés bancaires
- Lettrage comptes
- Reclassement compte à compte

**10/2019 - 02/2020** :

Aide comptable chez Bayeb sur Jouarre

- Saisie des factures
- Vérification et préparation virement fournisseurs
- Saisir des éléments de paie

**09/2017 - 08/2019** :

Aide comptable chez Chimirec sur Dugny

- Comptabilité fournisseurs
  - Saisie de factures fournisseurs
  - Vérification et préparation virement fournisseurs
  - Saisie bon de commande
  - Suivre des notes de frais
- Comptabilité client
  - Comptabilisation des encaissements (chèques, virement, LCR)
  - Relance client

- Procédure de recouvrement de créance
- Comptabilité générale
- Remplissage déclaration d'honoraire, commission...(DAS2)
- Préparation déclaration TVA

**05/2013 - 06/2013 :**

Aide comptable chez Eau De Paris sur Paris

Comptabilité fournisseurs

- Saisie de factures (comptabilité public)

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office, Sap

## Atouts et compétences

---

- Comptabilité fournisseurs
- Saisie de factures fournisseurs
- Vérification et préparation virement fournisseurs
- Saisie bon de commande
- Suivre des notes de frais
- Comptabilité client
- Comptabilisation des encaissements (chèques, virement, LCR)
- Relance client
- Procédure de recouvrement de créance
- Comptabilité générale
- Remplissage déclaration d'honoraire, commission...(DAS2)
- Préparation déclaration TVA
- Rapprochement des encaissements entre le déclaratif du magasin et les relevés bancaires
- Lettrage comptes
- Reclassement compte à compte