

Omar M. - Né en 1981  
92220 Bagneux  
9 ans d'expérience  
Réf : 2102131259

## Diagnosticueur immobilier

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Immobilier.

### Formations

---

**2020** : Formation à ODE/DEKRA  
Formation Amiante avec mention

**2020** : certificat

Attestation de formation prévention risque amiante - Encadrement mixte SS4 : Certificat de personne compétente en radioprotection (PCR)

**2017** : Formation à ODE/DEKRA  
Formation Diagnosticueur Immobilier

**2003** : Bac +3 à université Paris VIII  
LICENCE Économie et Gestion des entreprises

**2002** : Bac +2 à université Paris VIII  
DEUG Économie et gestion

**1999** : Bac à Lycée Henry Wallon sur Aubervilliers  
BAC STT Informatique et gestion

### Expériences professionnelles

---

**2017 - 2020** :

Diagnosticueur immobilier chez Société Lm Conseil

- Réalisation et rédaction des diagnostics pour la location et la vente sur WinDiagnostic
- Réalisation et rédaction des diagnostics avant travaux sur WinDiagnostic
- Réalisation et rédaction des DTA, sur WinDiagnostic
- Renouvellement des diagnostics
- Organisation du temps de travail et prise de rdv auprès des agences, notaires, particuliers
- Création de devis et factures

**2012 - 2016** :

Gérant d'un salon de thé / sandwicherie chez W & P

manager d'une équipe de 5 personnes :

- Animer et structurer l'organisation de mon équipe
- Superviser la gestion des stocks et approvisionnements
- Planifier et organiser le processus de production
- Effectuer le suivi commercial et financier de ma société
- Réaliser l'inventaire du restaurant, analyser et expliquer les résultats et participer à la mise en place de plans d'actions afin de les améliorer.

gestion administrative de la société :

- effectuer le recrutement du personnel
- gestion de la facturation avec la comptable
- gestion du compte fournisseur et règlement des factures...

#### **2009 - 2012 :**

Responsable d'agence chez Premium-city-car

- gestion de la facturation sur Ciel facturation
- gestion du recouvrement amiable et contentieux :
- relances écrites et téléphoniques
- mises en demeure
- injonctions de payer
- envoi et suivi de dossiers chez les huissiers et avocats
- exécution du jugement par voie de saisie
- gestion des Liquidations et Redressements
- gestion des sinistres avec les assurances
- gestion du planning des chauffeurs et des locations de voiture

#### **2005 - 2009 :**

Conducteur de travaux chez Tutelec

- faire le suivi des prestataires sur site et le respect des consignes
- coordination, gestion administrative, et financière des travaux, réception des chantiers
- gestion des commandes et livraison du matériel dans les différents chantiers en cours

#### **2002 - 2004 :**

Agent de recouvrement chez Groupe Cetelem

- relances écrites et téléphoniques
- organisation du travail selon les objectifs
- prise de rendez-vous avec le débiteur
- réalisation de bilans mensuels...
- mise en place d'un échéancier
- proposition de réaménagements de crédits

## **Langues**

---

Arabe (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## **Logiciels**

---

Pack Office, Sage, Ciel

## **Atouts et compétences**

---

- Réalisation et rédaction des diagnostics pour la location et la vente sur WinDiagnostic
- Réalisation et rédaction des diagnostics avant travaux sur WinDiagnostic
- Réalisation et rédaction des DTA, sur WinDiagnostic
- Renouvellement des diagnostics
- Organisation du temps de travail et prise de rdv auprès des agences, notaires, particuliers
- Création de devis et factures

## **Permis**

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Sports : football, natation...

Loisirs : cinéma, voyage, sorties