

**Annie A.** - Née en Juillet 1971  
**77700 Bailly- Romainvilliers**  
**18 ans d'expérience**  
**Réf : 2103180759**

## **Responsable administratif financier & comptable**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

**1997** : Formation à Intermarché au Céfidis

Formation de Gestionnaire comptable

**1995** : Formation

D.P.E.C.F. - D.E.C.F partiel (6 UV validées sur 8)

**1990** : Bac

Baccalauréat G2

### **Expériences professionnelles**

---

**12/2013 - 06/2014** :

Responsable administratif et financier chez Axdane

- Gestion comptable, administrative et financière secteur prestation de services.
- Administration des ventes
- Gestion de la paye

**07/2013 - 10/2013** :

Aide à la création d'un centre chez E. Leclerc

- Suivi administratif de la création du bâtiment.
- Relations avec les partenaires financiers, débloques et suivis des financements.
- Paramétrage de l'outil informatique back office et test des flux avant ouverture à la clientèle.
- Paramétrage des contrats propres à la grande distribution

**2009 - 2013** :

Responsable Administratif & Comptable chez Mercis

- Gestion comptable, administrative et financière secteur commerce de détail et restauration.
- Supervision de l'équipe comptable dans son ensemble et respect des délais et des procédures
- Etablissement des arrêtés de comptes et reportings hebdo et mensuels.
- Mise en place & suivi d'une comptabilité analytique.
- Etablissement des budgets annuels avec la direction, suivi des écarts (Mise en place d'un nouvel outil).
- Gestion de la paye

**2003 - 2008** :

Responsable Comptable chez Houra.fr

- Management d'une équipe.
- Reporting mensuel en collaboration avec le contrôle de gestion, budgets prévisionnels.
- supervision de la situation comptable, réalisation de la clôture semestrielle et annuelle.

- Contrôle des flux et des inventaires tournants.
- établissement des liasses fiscales et de consolidation aux normes IFRS.
- Relation avec les commissaires aux comptes et intervenants du groupe.
- Participation à la migration de l'ERP SAP R3

#### **2002 - 2003 :**

Responsable Comptabilité Générale chez France Quick Sa

- Suivi de l'ensemble de la comptabilité, Déclarations fiscales
- Reporting mensuel et semestriel en collaboration avec le contrôle de gestion

#### **2000 - 2002 :**

Responsable Paie/gestionnaire compta chez World Online/groupe Tiscali

- Paie, paramétrage, plan social (200 salariés), établissement des déclarations sociales.
- Mise en place de procédures administration de personnel (absences, notes de frais).
- Participation à la gestion du plan de licenciement économique suite à un rachat de start up.
- Préparation et amélioration permanente des reportings Groupe, en lien avec le contrôle de gestion, dans un contexte innovant (internet illimité).
- Création du poste de comptabilité client, supervision de la Comptabilité fournisseurs.
- suivi des rachats de sociétés, augmentations de capital et comptes courants des filiales.
- Gestion de trésorerie (demande de cash des filiales, ventes de SICAV...)

#### **2000 - 2000 :**

Responsable Comptable chez Liberty Surf Groupe/groupe Tiscali

- Paie, paramétrage, plan social (200 salariés), établissement des déclarations sociales.
- Mise en place de procédures administration de personnel (absences, notes de frais).
- Participation à la gestion du plan de licenciement économique suite à un rachat de start up.
- Préparation et amélioration permanente des reportings Groupe, en lien avec le contrôle de gestion, dans un contexte innovant (internet illimité).
- Création du poste de comptabilité client, supervision de la Comptabilité fournisseurs.
- suivi des rachats de sociétés, augmentations de capital et comptes courants des filiales.
- Gestion de trésorerie (demande de cash des filiales, ventes de SICAV...)

#### **1996 - 2000 :**

Comptable Unique chez Intermarche

- Comptabilité générale, auxiliaire et analytique, trésorerie.
- Préparation des situations, des inventaires, du bilan en relation directe avec l'expert comptable.
- Paie, déclarations fiscales, sociales.
- En situation de crise, capacité à aider dans l'urgence, soutien salariés et Direction

## **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## **Logiciels**

---

Pack Office, AS 400, Ciel, Sage

## **Atouts et compétences**

---

- Organisation et coordination des services administratifs, comptables et financiers ;
- Management et formation d'équipe ;
- Responsable comptabilité générale, analytique et des activités connexes de type financier ;
- Suivi budgétaire ;
- Gestion du service du personnel et de la paye.

- Interface avec les interlocuteurs internes/ externes : relation avec les commissaires aux comptes, les banques, l'Administration...
- Mise en place de nouveaux logiciels comptables et de gestion