

Manon H. - Née en Juin 1991
76130 Mont-saint-aignan
2 ans d'expérience
Réf : 2103221405

Chargée de rh

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Normandie, dans l'Administration et juridique.

Formations

2014 : Bac +5 à Université de Rouen sur Rouen
Master 2 Management des Ressources Humaines en alternance (mention AB)

2013 : Bac +5 à Université de Rouen sur Rouen
Master 1 Sciences de Management

2012 : Bac +3 à Université de Rouen sur Rouen
Licence 3 Management des Petites et Moyennes Organisations (mention AB)

2011 : Bac +2 à IUT d'Evreux sur Evreux
DUT Gestion des Entreprises et des Administrations (mention AB)

2009 : Bac à Lycée Camille Saint sur Saëns
Baccalauréat économique et social (mention AB)

Expériences professionnelles

09/2013 - 08/2014 :
Généraliste RH junior chez Verallia, Groupe Saint Gobain sur Saint Romain Le Puy
élections professionnelles, études absentéisme, bilan social, organisation de formations, réunions CE/DP, mémoire sur les entretiens annuels d'appréciation...

02/2012 - 04/2012 :
Chargée d'un plan de formation pour un service spécifique chez Mutualité Sociale Agricole De Haute Normandie
élaboration d'un plan de formation pour cause de restructuration

2012 - 2012 :
Vendeuse / Hôtesse de caisse chez Décathlon sur Tourville La Rivière

2012 - 2012 :
Agent de conditionnement chez Ferrero France sur Grand Quevilly

04/2011 - 06/2011 :
Service administration du personnel chez Coopérative Agricole Cap Seine sur Mont Saint Aignan
Comparaison des garanties de la mutuelle et celles de la prévoyance pour éviter les surcoûts (doublons)

2011 - 2011 :
Employée de travaux ordinaires - Service Administration du Personnel chez Coopérative Agricole Cap Seine sur

Mont Saint Aignan

2010 - 2010 :

Assistante responsable des ventes chez Planetpharma sur Rouen

2009 - 2009 :

Assistante responsable du parc automobile et de la téléphonie chez Ferrero France sur Mont Saint Aignan

2007 - 2007 :

Serveuse et Femme de chambre chez Grand Hôtel Bain

Service matin/midi/soir ; entretien des chambres

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

élections professionnelles, études absentéisme, bilan social, organisation de formations, réunions CE/DP, mémoire sur les entretiens annuels d'appréciation...

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

- Equitation (10 ans)
- Musique
- Voyages...