

Cécile B. - Née en 1970
93160 Noisy Le Grand
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2103271415

Assistante administrative et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

1992 : Bac +2
BTS Assistante de Direction

1990 : Bac
Bac G1 secrétariat

Expériences professionnelles

2017 à ce jour :
Assistante de Centre chez Cfa, Formation Continue Et Apprentissage

2016 - 2016 :
Assistante Commerciale chez Ugap 77

2013 - 2014 :
Assistante de Direction Anglais chez Toshiba Global Commerce Solution sur Noisy Le Grand

2012 - 2015 :
Assistante Commerciale chez Sentinel 77
réception et émission d'appels, renseignements techniques sur les produits, mise à jour BDD, envoi mailing tarif, gestion des échantillons d'eau pour analyses

2012 - 2012 :
Assistante Commerciale Anglais, Intérim chez Nestlé sur Noisiel

2009 - 2012 :
Assistante de Direction chez Greta - Centre De Formation

2008 - 2009 :
Assistante de Direction chez Profiltubmeca 77, Tuyauterie/chaudronnerie Industrielle sur St Thibault

2008 - 2008 :
Assistante Commerciale Anglais chez Sentinel, Vente De Produit D'entretien Pour Chauffage sur Champs Sur Marne

2007 - 2008 :
Assistante Commerciale Anglais chez Avantec, Vente De Produit Chimique sur Brie Sur Marne

2006 - 2007 :
Assistante de Direction chez Mobilis - Vente De Marchandise De L'art De La Table sur Champs Sur Marne

2005 - 2005 :

Assistante commerciale chez Wieland 77, Fabrication Et Distribution De Tube Cuivre Et Laiton

2002 - 2003 :

Assistante commerciale chez Melchioni 77, Revendeur Composant électronique

2002 - 2002 :

Assistante commerciale chez Uniross 77, Revendeur Accus Et Batterie

2002 - 2002 :

Assistante commerciale chez Eridan Data Display 93, Affichage électronique

2001 - 2001 :

Assistante commerciale chez Cpi Chesapeake 93, Société De Plv (spécialisée Carton Et Plastique)

2000 - 2001 :

Assistante commerciale chez Acfid 93, Ssii Société D'installation De Réseau Informatique

1999 - 2000 :

TRAVAIL TEMPORAIRE (secrétaire)

1998 - 1998 :

Assistante de Direction chez Comeurop 94, Installation Téléphonique Et Cabling

1993 - 1998 :

Secrétaire polyvalente - standardiste bilingue chez Sfii 75, Holding Financière / Groupe Agroalimentaire

1993 - 1993 :

Secrétaire chez Allflex Et Chevillot (matériel Vétérinaire), Les Grandes Sources De Wattwiller (eau Minérale, Alsace) Le Domaine Du Roncemay (country Club, Golf, Confiturerie)

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, AS 400

Atouts et compétences

Assistante de Direction/Assistante Commerciale

Permis

Permis B