

Manuella S. - Née en 1988
77420 Champs/ Marne
7 ans d'expérience
Réf : 2104061442

Assistante administrative et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2009 : Bac +3

Licence Professionnelle Industrie Agroalimentaire et Alimentation

2008 : Bac +2

Brevet de Technicien Supérieur Qualité dans les Industries Alimentaires et les Bio-industries

2006 : Bac

Baccalauréat Sciences et Techniques de Laboratoire Option Biochimie

Génie Biologique

Expériences professionnelles

2017 à ce jour :

Assistante administrative et commerciale chez N'4 Mobilités

Etablissement de devis, gestion des réclamations clients, facturation clients, suivi de tableaux de bords, préparation aux appels d'offres

2013 - 2017 :

Assistante administrative et commerciale chez Cnfce

Etablissement de devis, mise en place de formation en inter-entreprise, préparation des documents pédagogiques de formation

2011 - 2013 :

Assistante qualité chez Emc Distribution

Gestion des réclamations clients, gestion des non-conformités analytiques, gestion des retraits/rappels, suivi de tableaux de bords

2009 - 2010 :

Assistante qualité chez Coup De Pâtes

Validation de Cahiers des Charges sur portail web, validations des étiquettes produits, création de fiches techniques produits

Langues

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

Accueil physique et téléphonique

Secrétariat classique : mailing, courriers, suivi de dossiers...

Relation client

Gestion de factures : établissement, relance...

Classement et archivage

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Danse, musique