

**Stéphanie M.** - Née en 1981  
**33830 Belin-béliet**  
**6 ans d'expérience**  
**Réf : 2104150844**

## Assistante de direction

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2017** : Formation  
Formation CPVA  
Construire ses projets et valoriser ses acquis

### Expériences professionnelles

---

**05/2020 - 02/2021** :  
Chef d'entreprise chez Stbati Courtier En Travaux

- Gestion administrative
- Planification des chantiers
- Relation commerciale
- Facturations et relances
- Gestion de la communication
- Recrutement des artisans
- Planification des rendez-vous en clientèle

**09/2019 - 03/2020** :  
Responsable du service réclamation chez Ets Larrere  
Traitement des réclamations des GMS

- Etude des dossiers en cours / en attentes
- Décisionnaire de la validation des avoirs
- Suivi des impayés avec le service facturation

**01/2017 - 06/2019** :  
Assistante de direction et associée chez Lmc Menuiserie

- Devis, commandes et suivi
- Planification des chantiers
- Gestion des transports
- Facturations
- Prévision des poseurs en charge des chantiers
- Prise en charge et suivi des SAV
- Montage et suivi des dossiers contentieux
- Chargée du recrutement des commerciaux

**2004 - 2012** :  
Vendeuse chez Mim

**2002 - 2004** :

Attachée commerciale chez Lexel

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office

## Atouts et compétences

---

- Devis, commandes et suivi
- Planification des chantiers
- Gestion des transports
- Prise en charge et suivi des SAV
- Montage et suivi des dossiers contentieux
- Chargée du recrutement des commerciaux
- Gestion administrative
- Relation commerciale
- Facturations et relances
- Gestion de la communication
- Planification des rendez-vous en clientèle