

Victoria K. - Née en 1985
95400 Arnouville-lès-gonesse
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2104150934

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2007 : Bac +3

Obtention de la Licence Pro Management des Organisations option Audit et Contrôle de Gestion des PMO en alternance

2006 : Bac +2

Obtention du BTS Comptabilité et gestion des organisations

2003 : Bac

Obtention du baccalauréat STT Comptabilité Gestion

Expériences professionnelles

02/2011 à ce jour :

Comptable générale chez Groupe Atland sur Paris

Opérateur immobilier intervenant sur deux marchés : le logement et l'immobilier d'entreprise

02/2010 - 02/2011 :

Comptable générale chez Société Editeo sur Neuilly Sur Seine

Gestion de ses filiales : VERSAILLES +, SPORT, MEDIA GOLF

11/2007 - 12/2009 :

Comptable générale chez Société Meteor Networks sur Boulogne

Opérateur de services WIFI

09/2006 - 09/2007 :

Assistante comptable chez Société Pulpmedia sur Paris

Langues

Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage

Atouts et compétences

Comptabilité

- Saisie des écritures achat/banque/vente/OD, règlements fournisseurs, déclaration TVA, DAS2, CFE, CVAE, refacturation interne, NDF, saisie des immobilisations et amortissements, facturation cliente, recouvrement des impayés par téléphone et courriers, lettrage des comptes, arrêtés trimestriel/semestriel/annuel, liasse fiscale, annexes, rapport de gestion.

Trésorerie

- Suivi de la trésorerie hebdomadaire, rapprochements bancaires, Achat/Vente de SICAV, contrôle et saisie de la caisse. Gestion Locative (ATLAND SAS)

- Quittancement des loyers, encaissement des loyers, recouvrement des impayés et relance auprès des locataires, versement des acomptes aux propriétaires, réédition des charges, comptes rendus de gérance, révision des loyers, remboursement des dépôts de garantie.

Gestion du personnel (METEOR NETWORKS 30 salariés)

- Administration et gestion du personnel. (Etablissement des payes mensuelles, DUE, DUCS, suivi des absences, solde de tout compte...)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Fitness, voyages, cinéma