

Walid B. - Né en 1986
77100 Meaux
3 ans d'expérience dont 3 à l'étranger
Réf : 2104221653

Dessinateur bâtiment

Objectifs

à l'esprit pratique, sachant gérer mes tâches de façon efficace sur plusieurs chantiers. Excellentes capacités en gestion de projets, prouvés par de bonnes compétences en réalisation de projets dans le respect du temps et du budget impartis. Dévoué à ses clients, professionnel acharné et volontaire, je vise toujours à fournir un service d'excellence

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2019 : Bac +5 à ENIC-NARIC sur Sèvres
Attestation de comparabilité : Architecture BAC +5

2014 : Bac +4 à Université Versailles sur St Quentin En Yvelines
Maîtrise en histoire culturelle et sociale de l'architecture

2009 : Bac +5 à Université de Constantine, Algerie
Diplôme d'architecte d'état Bac+5

Expériences professionnelles

12/2015 - 11/2020 :
Assistant chef de réception chez B&b Hôtel Magny Le Hongre

10/2011 - 09/2013 :
Architecte polyvalent chez Eurl Dar sur Constantine, Algerie
Assurant la coordination entre le bureau d'étude et l'entreprise de réalisation.
Établir le planning prévisionnel et objectif mensuel vis à vis de la réalisation.
Suivi et Mise à jour du tableau de bord entreprise et veiller au respect des objectifs.
Se charger de répondre aux appels d'offres en collaboration avec l'équipe.
Constituer les cahiers de charges pour les sous-traitants (plomberie, électricité, peinture...etc)
Supervision des opérations quotidiennes au sein de Consultation des clients afin de déterminer les exigences en termes de fonctionnalité et d'espace.

- Épaulé le directeur d'exploitation dans le cadre des décisions opérationnelles quotidiennes.
- Création de nouvelles approches innovantes des problèmes et discussion des stratégies avec les chefs de projets.
- Création, impression et modification des dessins dans AutoCAD et Revit.
- Participation à toutes les réunions d'équipe pour résoudre les problèmes techniques liés aux projets, assurer la coordination des membres de l'équipe et examiner les calendriers des projets.
- Coordination avec les clients, les consultants et les entrepreneurs lors des appels d'offres des travaux.
- Vérification de la documentation détaillée des travaux conformément aux normes d'assurance qualité et aux bonnes pratiques.
- Gestion et direction d'une équipe pluridisciplinaire tout au long des phases d'élaboration et de documentation contractuelle du projet

10/2010 - 10/2011 :

Architecte urbaniste chez Urbaco sur Constantine, Algerie

Devis quantitatif et qualitatif pour des projets fournis aux décideurs, en combinant les prévisions et les coûts prévus pour les services et les matériaux.

Faire des plans d'aménagement urbain de quartiers et actualiser POS & PDAU

Suivi sur chantier des projets d'aménagement en cours.

Recommandations d'adaptations et de modifications mineures pour finaliser les dessins en cours.

Conception et mise à jour de documents réglementaires officiels selon le code d'urbanisme et les plans de la ville.

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : avancé)

Atouts et compétences

- DAO : Autocad, Archicad
- Maîtrise Microsoft (Word, Excel..)
- Réaliser ou modifier les schémas et les plans des ouvrages, des Aménagements selon les normes et les évolutions de contraintes
- Déterminer des solutions de constructions, d'installations.
- Évaluer le coût des opérations pour un projet.
- Suivi du chantier et de l'état d'avancement du projet (habitat résidentielle)
- Constitution de dossier administratif et de permis de construire.
- Travailler en collaboration avec les sous-traitants (entreprises d'électricité & Plomberie)
- Conception architecturale de l'esquisse à la réalisation
- Procédures d'appels d'offres et Budgétisation (devis)
- Tracé à main levée
- Technique du métrée
- Prise d'initiative

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Natation

Sport en salle