

**Tatiana F.** - Née en 1987  
**75011 Paris**  
**9 ans d'expérience**  
**Réf : 2105131012**

## Acheteur projet / responsable achats

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services commerciaux.

### Formations

---

**2020** : Bac +5 à Institut Léonard de Vinci  
M2 MBA ACHAT titre Manager des achats bac +5

**2019** : Bac +5 à Ecole CDAF FORMATION  
M1 titre Acheteur Leader bac+4/5

**2015** : Bac +3  
Licence logistique via VAP89

**2011** : Bac +2  
BTS Assistant Manager (niveau)

**2009** : Bac  
Baccalauréat STG Option mercatique

### Expériences professionnelles

---

**08/2018 - 10/2020** :

Acheteur Projets travaux chez Poste Immo) (portefeuille : Prestations Intellectuelle Et Travaux)

- Analyse du besoin prescripteur /réception des demandes d'achats
- Réception du Cahier des charges, BPU, DPGF, DCE, DAT et RICT
- Réalisation d'un cahier des charges fonctionnel pour les études de faisabilité, capacitaire et valorisation
- Rédaction du règlement de consultation et projet de contrat
- Sourcing, Veille et entretien fournisseurs
- Lancement des appels d'offres
- Sélection des fournisseurs et comparaisons des offres techniques avec la MOE
- Analyse technique et financière des offres ainsi qu'à la préparation à la négociation financières
- Choix des fournisseurs, attribution des projets et contractualisation
- Pilotage contrat et suivi de la performance achat et RSE
- Mise en place d'un panel fournisseurs secteur ESS

**11/2017 - 05/2018** :

Assistante Achats chez Clear Channel sur Boulogne-billancourt

- Gestion du matériel et achats de pièces pour mobiliers urbains
- Approvisionnement et suivi des stocks, des dépôts, des seuils et stock sécurité
- Organisation de transport
- Participation au déploiement au projet de sous traitance

**04/2017 - 10/2017** :

#### Assistante Achats chez Michelin Travel Partner sur Boulogne Billancourt

- Émission des bons de commandes, saisie et archivage des bons de livraisons
- Contrôle des factures et justification des écarts
- Création et mise à jour des référencements fournisseurs
- Gestion des achats de produits print
- Gestion des commandes de sous-traitance et approvisionnement

#### **02/2016 - 04/2017 :**

##### Acheteur Junior /Assistante Achats chez Climespace - Engie sur Paris

- Rédaction du règlement de consultation, envoi de l'accord de confidentialité, CPA
- Lancement d'appels d'offres pour des travaux de branchement client, envoi du DCE
- Analyse des offres, DPGF, planning et comparaison des prix
- Participation aux auditions des fournisseurs
- Attribution des projets de branchement client ou de raccordement
- Attribution des projets maîtrise d'oeuvre
- Passation de la commande de prestations et de fournitures
- Sourcing fournisseurs, création des comptes fournisseurs et gestion du panel
- Gestion des achats frais généraux (maintenance ascenseurs, entretien industriel, entretien des plantes,

#### **06/2014 - 12/2015 :**

##### Gestionnaire Achats chez Cea Dsv/ Ircm sur Fontenay Aux Roses

#### **07/2011 - 07/2013 :**

##### Assistante Achats chez Sgs sur Arcueil

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office, Sage, Oracle

## Atouts et compétences

---

- Mise en place d'un panel pour le réaménagement d'un site
- Les achats responsables et l'économie sociale et solidaire
- Analyse du besoin prescripteur /réception des demandes d'achats
- Réception du Cahier des charges, BPU, DPGF, DCE, DAT et RICT
- Réalisation d'un cahier des charges fonctionnel pour les études de faisabilité, capacitaire et valorisation
- Rédaction du règlement de consultation et projet de contrat
- Sourcing, Veille et entretien fournisseurs
- Lancement des appels d'offres
- Sélection des fournisseurs et comparaisons des offres techniques avec la MOE
- Analyse technique et financière des offres ainsi qu'à la préparation à la négociation financières
- Choix des fournisseurs, attribution des projets et contractualisation
- Pilotage contrat et suivi de la performance achat et RSE
- Mise en place d'un panel fournisseurs secteur ESS

## Centres d'intérêts

---

Cuisine, voyage, yoga