

**Abdelkalag K.** - Né en 1966  
**93380 Pierrefitte-sur-seine**  
**35 ans d'expérience**  
**Réf : 2105151251**

## **Electrotechnicien/technicien climatisation/chauffagiste**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Génie civil et travaux publics.

### **Formations**

---

**1993** : Bac Pro à AFPA

B.A.C. professionnel technicien maintenance de conditionnement d'air

**1993** : Formation

Attestation de formation chauffage gaz, fuel, vapeur

**1992** : BEP

B.E.P. - C.A.P. Électrotechnique

**1991** : Formation à College New Jersey, Etats Unis

Brook Dall

**1985** : Formation à centre de formation Gaz de France sur Nantes

Sécurité Gaz

**1985** : Formation

Attestation de capacité fluide frigorigène

**1985** : Formation

Maintenance dépannage et analyse de production

### **Expériences professionnelles**

---

**2008 à ce jour** :

Responsable Maintenance et Sécurité 28 personnes chez Hotel Disneyland

**2005 - 2008** :

Responsable Maintenance et Sécurité 25 personnes chez Hotel Santa Fe

**1999 - 2005** :

Agent technique méthode maintenance chez Hotel Sequoia

**1994 - 1998** :

Technicien électromécanicien climatisation et chauffage chez Hotel Disneyland

**1992 - 1994** :

Frigoriste maintenance appareil de cuisine chez Cofregeg

**1991 - 1992** :

Chauffagiste immeuble et boutique de Paris chez Sec

**1989 - 1991 :**

Technicien climatisation chez Ines - Banque San Paulo

**1985 - 1989 :**

Electrotechnicien Centre commercial la Défense chez Cofreth

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

ENCADREMENT

Planification des travaux et des personnes

Validation des contrôles et de l'exécution des tâches

Résoudre les demandes clients

Vérifier la sécurité des opérations de chantier

Suivi du plan de formation

DIRECTION

Représenter le chef d'établissement lors des astreintes

Gestion des dépenses énergétique.

Mise en oeuvre de moyens nécessaires (financiers, Salariés)

Préparation dossier commission de sécurité incendie et assurance

Briefing et analyses de résultats journaliers avec les départements opérationnels

MAINTENANCE

Préparer et présenter à l'organisme de contrôle le registre de commission de sécurité

Gérer et analyser au quotidien les défaillances et les dysfonctionnements

Suivre et contrôler les alarmes techniques et régulation de température sur la GTC

Assurer la maintenance préventive et corrective de l'établissement par GMAO (logiciel SAP)

Gestion maintenance des chambres d'hôtel avec le logiciel One check

Contrôler la coordination optimale des différents services et sous traitants intervenants dans les projets

Superviser et réceptionner la réalisation des travaux

COORDINATION

Préparer et contrôler le budget annuel en collaboration avec le chef d'établissement.

Proposer le plan d'investissement et renouvellement

Suivre le ratio des énergies et maîtriser les coûts

Mise en place des plans de réhabilitations

Elaborer le cahier des charges

Création de plans de prévention

Coordination des travaux des prestataires

Analyser et comparer les fournisseurs en matière de délais et de coûts

Audits techniques et évaluations des risques

## Permis

---

Permis B