

Diane C. - Née en Décembre 1994
75003 Paris
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 2105171352

Conductrice d'opérations tce

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2021 : certificat à Conservatoire National des Arts et Métiers - FOAD

Certificat du CNAM en Technologie du Bâtiment

BTP 001 - Construction

BTP 002 - Métré, études de prix et économie de la construction

BTP 003 - Maquette Numérique - Revit

BTP 004 - Réhabilitation

2017 : Bac +5 à IUP Narbonne - Université Perpignan Via Domitia

Master Droit de l'Environnement, de l'Urbanisme et de l'Immobilier

Parcours : Droit des Biens et de la Promotion Immobilière

Droit notarial et droit des contrats

Droit de l'urbanisme et de l'environnement

Droit de la promotion immobilière

Droit de la copropriété

Expertise des biens immobiliers

Maîtrise d'ouvrage publique, marchés et délégations de services publics

Gestion des risques

Contentieux fonciers

2015 : Bac +3 à IUT de Rouen - Université de Rouen

Licence Professionnelle Droit Immobilier

Droit de la construction

Droit des assurances et responsabilité des constructeurs

Propriété foncière

Droit des sociétés

Droit public immobilier

2014 : Bac +2 à IUT de La Roche-sur-Yon - Université de Nantes

DUT Gestion des Entreprises et des Administrations

Marketing et management

Comptabilité et fiscalité

Economie

Communication

Encadrement de projets

2012 : Bac à Lycée Saint-Stanislas sur Nantes

Baccalauréat Scientifique

Expériences professionnelles

10/2019 à ce jour :

Conductrice d'opérations TCE chez Hopital Universitaire Henri Mondor - Ap-hp sur Créteil

- . Etudes de faisabilité et arbitrage des travaux.
 - . Programmation, planification et priorisation des opérations.
 - . Suivi de la réalisation des opérations en binôme avec un conducteur travaux.
 - . Passation de marchés publics.
 - . Suivi financier des opérations avec objectifs ciblés
-
- . Demande et vérification des devis.
 - . Programmation et planification des chantiers.
 - . Suivi et réception des travaux

12/2017 - 09/2019 :

Chargée de mission / Conseillère en immobilier chez Cabinet Moulin Des PrÉs - Administrateur De Biens sur Paris

- . Gestion du service transaction-location et rédaction des contrats.
- . Etude des caractéristiques du bâti et anticipation des problèmes qui y sont liés.
- . Commande et suivi des chantiers de rénovation d'appartements.
- . Tâches ponctuelles en gestion locative et gestion de copropriété.
- . Développement de la communication et de l'image de marque

04/2017 - 09/2017 :

Chargée de missions - Stage de Master 2 DBPI chez Semsamar - Constructeur, Aménageur, Bailleur Social sur Matoury

- . Analyse et mise à jour du cahier des charges de la construction de la SEMSAMAR en vue de la rédaction d'une procédure qualité.
- . Prises de contact et entretiens avec divers intervenants de la construction.
- . Visites de chantiers d'aménagement et de construction.
- . Etude et évaluation des dossiers de candidatures répondant à des appels d'offres

04/2016 - 08/2016 :

Assistante transaction - Stage de Master 1 DEUI chez Century 21 Lutèce Immobilier - Agence Immobilière sur Paris

- . Gestion dossiers Loi ALUR et rédaction de compromis de vente.
- . Réalisation d'estimations de biens immobiliers.
- . Prospection (boîtage, création de flyer, relances téléphoniques)
- . Apprentissage des techniques de commercialisation

01/2015 - 06/2015 :

Assistante juridique et commerciale - Stage de Licence Professionnelle chez Terrain Service - Aménageur/Lotisseur sur Rennes

- . Compréhension et interprétation des documents d'urbanisme.
- . Participation à des réunions auprès de collectivités et organismes publics.
- . Etude de marché et réponse à des appels d'offre.
- . Rédaction des statuts d'une société coopérative d'intérêt collectif.

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

- . Etudes de faisabilité et arbitrage des travaux.
- . Programmation, planification et priorisation des opérations.
- . Suivi de la réalisation des opérations en binôme avec un conducteur travaux.

- . Passation de marchés publics.
- . Suivi financier des opérations avec objectifs ciblés

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

- Musique : Guitare, Piano
- Dessin et Peinture
- Lecture
- Sciences