

Emma C. - Née en 1997
91440 Bures-sur-yvette
1 an d'expérience
Réf : 2107211045

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2021 : Bac +3 à Université Orléans sur Orléans
Licence Mathématiques 2ème année

2019 : Bac +2
Chargé de recouvrement AFDCC (BAC +2)

2016 : Bac à Lycée de l'Essouriau
Baccalauréat STI2D

Expériences professionnelles

04/2021 - 06/2021 :
Assistante comptable-administrative chez Akor sur Bièvres
-Lettrage comptable
-Saisie de factures
-Edition de documents comptables et commerciaux
-Mise à jour base de données
-Classement
-Utilisation de SAGE 100
-Logiciel de gestion WAVESOFT

09/2018 - 09/2019 :
Chargée de recouvrement chez CogÉdim sur Paris
-Recouvrement B to C -Relances effectuées par mail, téléphone et courrier -Suivi des litiges et paiements des factures -Effectuer les demandes de remboursement en respectant les procédures mises en place -Identification des causes des défauts de paiement

2018 - 2018 :
Secrétaire commerciale chez Leasilinge
-Numérisation des devis -Gestions des appels commerciaux -Suivi des paiements, récupération physique et à distance des règlements clients -Saisie des bons de livraisons (logiciel spécifique à l'activité) -Facturation (logiciel LAVINPRO) -Différentes tâches de bureau (courriers, archivage...)

Langues

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : débutant)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

- Lettrage comptable
- Saisie de factures
- Edition de documents comptables et commerciaux
- Mise à jour base de données
- Classement
- Recouvrement B to C -Relances effectuées par mail, téléphone et courrier -Suivi des litiges et paiements des factures -Effectuer les demandes de remboursement en respectant les procédures mises en place -Identification des causes des défauts de paiement

Permis

Permis B