

Gérald F. - Né en Janvier 1988
92800 Puteaux
2 ans d'expérience
Réf : 2107301710

Chargé de missions rh

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2013 : Bac +5 à Institut de Gestion Sociale
Master 1 & 2 en Ressources Humaines

2011 : Bac +4 à Université de Rennes 1
Master 1 Gestion d'Entreprise et Management des Organisations

2010 : Bac +3 à Université de Rennes 1
Licence Économie et Gestion

Expériences professionnelles

01/2014 - 03/2014 :

Chargé de missions RH chez Bolloré Logistics & Sdv Logistique (gie De 300 Salariés) sur La Défense

- Administration du personnel :
 - o Gestion des dossiers du personnel ; des contrats de travail ; Promesses d'embauche, des DUE.
 - o Calcul des effectifs pour le GIE ; des primes de résultats ; des IMEI ;
 - o Gestion des taxes (handicap & apprentissage) pour 70 filiales ;
- Recrutement pour la DSI de Bolloré ;
- Relations écoles

09/2012 - 01/2014 :

Généraliste RH chez Saint-gobain Achats, Archives, Conceptions Verrières, Dsi, Interservices, Et Technology France (gie De 800 Salariés) sur La Défense

- Administration du personnel;
- Forums et relations Grandes Ecoles (Dauphine, Centrale...);
- Organisation des élections professionnelles pour 3 entités ;
- Recrutement de cadres (principalement des ingénieurs informatiques), d'alternants, et de stagiaires (+ de 100 dossiers) ;
- SIRH :
 - o Création d'un module online d'évaluation des stagiaires et apprentis
 - o Participation à l'implémentation d'un nouvel SIRH formation;
- Formation :
 - o Suivi du plan de formation 2013 ;
 - o Inscription aux formations ;
- Réalisation du bilan social de 3 sociétés

04/2012 - 09/2012 :

Assistant RH chez Saint-gobain Seva sur Chalon-sur-saône

- Développement RH

- Analyse des emplois et des activités professionnelles
- Mise en place d'un outil de suivi des analyses d'emplois (formation à la méthodologie par l'UIMM Bourgogne)

04/2011 - 08/2011 :

Assistant RH chez Novelis Foil France, Industrie De Métallurgie De L'aluminium, Filiale Du Groupe Aditya Birla (133 000 Salariés) sur Rugles

- Élaboration d'un plan de succession ;
- Etude sur la pénibilité au travail : identification des postes et mise en place de fiches d'exposition ;
- Recrutement (sourcing, entretien et préparation à l'embauche) .

08/2010 :

Stage chez Papro Total Build sur Yorkshire, Angleterre

Langues

Portugais (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

- Administration du personnel :
 - o Gestion des dossiers du personnel ; des contrats de travail ; Promesses d'embauche, des DUE.
 - o Calcul des effectifs pour le GIE ; des primes de résultats ; des IMEI ;
 - o Gestion des taxes (handicap & apprentissage) pour 70 filiales ;
- Recrutement pour la DSI de Bolloré ;
- Relations écoles
- Développement RH
- Analyse des emplois et des activités professionnelles

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Basketball : Championnat de France de 2ème division entre 2005-2007, et championnat régional et départemental (depuis 2007). Diplôme d'Arbitre départemental depuis 2006.

Voyages : Asie (Chine et Corée du Sud), Amérique Latine (Brésil, Argentine et Bolivie) et Europe (Italie, Espagne, Portugal, Pays Bas...)