

Christelle M. - Née en 1973
33140 Villenave-d'ornon
11 ans d'expérience
Réf : 2108181411

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans l'Administration et juridique.

Formations

1997 : Formation à CNAM de Paris sur Paris
Préparation d'UV du DECF

1995 : Bac +4 sur Bordeaux
Maîtrise AES (Administration Economique et Sociale), mention Administration et gestion des entreprises

Expériences professionnelles

02/2008 - 07/2013 :

Comptable chez Sas Texaa sur Gradignan

- : risques des gestion et France clients portefeuille du Tenue 2009 Depuis ◦
- Enregistrement des règlements, analyse et suivi des balances, régularisation des comptes,
- Relances et mise en place actions de recouvrements (DIC-ass.crédit, enquêtes, mise en demeure, échéanciers...),
- Tableau créances douteuses mensuel/annuel.

.bilan clôtures et mensuelles situations aux Participation- 2011 à 2009 ◦

- Déclaration DEB/TVTS
- Règlements fournisseurs
- Achat/vente de VMP/ calcul et enregistrement des PLMV.
- Recueil d'élèments pour Crédit Impôt Recherche.

bilan au'jusqu frais de note ,tréso ,fournisseurs comptabilité la de Tenue 2009 à 2008 ◦
DADS2.

.CET/IS règlements et déclaration-télé/TVA 2008 Depuis ◦

En remplacement DAF : de juil. 2011 à fév.2013

- Social : Déclaration DUE/AT/M/Mutuelle-suivi règlements/subrogation.
- Recrutement intérimaire

06/2007 - 09/2007 :

Comptable chez Cabinet Sodarex sur St Médard En Jalles

Tenue comptable de dossiers /déclaration TVA/Suivi règlements fournisseurs
Révision fournisseurs/clients

10/2006 - 03/2007 :

Comptable chez Gan Prévoyance sur Bordeaux

Enregistrement des règlements et de décaissements de toutes prestations d'assurance (sinistres/retraites/invalidités) et encaissements de taxes (France entière) avec contrôle gestion.
Assistance aux arrêtés et reporting et rédaction de procédures.

09/2004 - 03/2006 :

Comptable chez Cabinet Ducasse Et Associés sur Bordeaux

Tenue comptable des dossiers/Enregistrement pièces comptables clients/fournisseurs/
banques/caisses/Déclaration TVA/ Participation au bilan (révision et passage des écritures de clôture

1998 - 2000 :

Comptable chez Cabinet Garde Berthou sur Bordeaux

Rapprochements bancaires sur un dossier en contentieux/Passage d'écritures/Initiation à la mission CAC

Langues

Espagnol (Oral : courant / Ecrit : avancé)

Logiciels

Pack Office, Sap, Ciel

Atouts et compétences

- Enregistrement des règlements, analyse et suivi des balances, régularisation des comptes,
- Relances et mise en place actions de recouvrements (DIC-ass.crédit, enquêtes, mise en demeure, échéanciers...),
- Tableau créances douteuses mensuel/annuel
- Déclaration DEB/TVTS
- Règlements fournisseurs
- Achat/vente de VMP/ calcul et enregistrement des PLMV.
- Recueil d'éléments pour Crédit Impôt Recherche
- Tenue comptable de dossiers /déclaration TVA/Suivi règlements fournisseurs
- Révision fournisseurs/clients

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voile-Régate/Peinture/Course à pied/pala
Membre Bénévole ARAWAK-Vieux thonier