

Jessica H. - Née en 1989
33240 Peujard
4 ans d'expérience
Réf : 2108181431

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans l'Administration et juridique.

Formations

2010 : Bac +3

Licence professionnelle Gestion et Administration du Personnel

2009 : Bac +2

BTS Comptabilité et Gestion des Organisations

2007 : Bac

Baccalauréat Economique et Social option Mathématiques

Expériences professionnelles

12/2012 à ce jour :

Comptable chez Cnam De La Gironde sur Bordeaux

Assurance Maladie

- Recouvrement des Créances de la Couverture Maladie Universelle (150 mutuelles, 23000 prestations par mois) : facturation des parts complémentaires aux mutuelles, lettrage des encaissements, relances, préparation des dossiers contentieux, élaboration et analyse du tableau de bord, justification mensuelle et analyse des comptes, rédaction de procédures opérationnelles
- Suivi du recouvrement des factures des cliniques privées (60 cliniques) et des centres de santé dentaire (3 centres) et justifications des comptes correspondants

04/2011 - 12/2011 :

Assistante acheteur chez Fonderies Et Ateliers Du Bélier sur Vérac

Fabrication de composants en aluminium pour l'automobile

- Gestion des factures fournisseurs litigieuses
- Commandes et contrôle des accusés de réception
- Gestion des retards de livraison
- Elaboration et analyse de tableau de bord

09/2010 - 04/2011 :

Comptable chez Fonderies Et Ateliers Du Bélier sur Vérac

Fabrication de composants en aluminium pour l'automobile

- Comptabilité fournisseur (200 fournisseurs, 300 factures) : contrôle des factures, saisie, acomptes, règlements, gestion des litiges
- Déclarations de TVA, URSSAF, Pôle emploi
- Rapprochement bancaire
- Clôture mensuelle dans le respect des délais groupe (Factures non parvenues, factures à établir)

10/2009 - 06/2011 :

Stage chez Association Le Temps De Vivre sur Saint Loubès

Aide et soins à domicile

- Saisie des relevés de banque
- Relance impayés clients
- Déclaration unique d'embauche
- Mise en place du livret d'accueil des salariés

Langues

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage

Atouts et compétences

- Comptabilité fournisseurs et clients
- Comptabilité trésorerie
- Justification et analyse de comptes comptables
- Fiscalité (TVA)
- Connaissances en paie
- Gestion des litiges et du recouvrement amiable
- Elaboration et analyse de tableaux de bord

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lecture, cinéma, pâtisserie