

Dominique R. - Né en Janvier 1967
22490 Pleslin-trigavou
33 ans d'expérience
Réf : 2108241828

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Bretagne, dans l'Administration et juridique.

Formations

2017 : Bac +3

Licence Concepteur développeur Appli-mobiles

2000 : Formation

DEC Expert-comptable

1993 : Formation

DESCF

1992 : Formation

DECF

1988 : Bac +2

DUT GEA

1986 : Bac

BAC H informatique

Expériences professionnelles

09/2017 à ce jour :

Management de transition et Conseils chez Glc - Ycl, Mpd Ressources

DAF de Transition, Formation, Missions CAC, EC, Organisation, Indicateurs de Pilotage opérationnels, Conseils, Système d'information, Développement et Fusacq.

01/2016 - 11/2016 :

Réorganisation, animation des services, Négociations de reprises immobilières, Mise en place de solutions décisionnelles et support aux filières chez Daf - Fondation Caisse D'épargne Et Solidarité : (120 Ehpad / 5 Hôpitaux Ssr / Services à Domicile) : 361 M € Et 6 500 Salariés Dont 50 En Gestion Directe.

10/2010 - 12/2015 :

Expert-comptable

Mise en place de logiciels, et solutions décisionnelles. Conseil. Agroalimentaires, (Conserveries, abattoirs), Négoces, Bâtiment et TP

10/2010 - 11/2015 :

Secrétaire Général/DAF chez Groupe Eti Médico-social Multi Filières : (11 Ehpad / 1 Hôpital Ssr / 13 Négoces Optiques-audio / 3 Centres De Soins / 2 Crèches, 1 Résidence) Mutualité Française 22 : 40 M € Et 550 Salariés Dont 14 En Gestion Directe (comptables, Contrôle De Gestion, Si,

- ? Réorganisation et animation des services, montée en compétence des équipes, Gestion de l'entrée en fiscalité des unions,
- ? Développement d'activité, et négociation de reprises, négociations budgétaires, Partenariats Public / Privés.
- ? Mise en place de solutions décisionnelles et support permanent aux filières,
- ? Création et animation de la fonction Développement commercial,
- Rétablissement de la performance économique EHPAD et Crèches.
- Reconquête de la confiance des autorités de tarification,
- Déploiements informatiques (Cegid, Easy soins et gestion, Cosium),
- Montages immobiliers : Négociations et suivi en propre et via OPHLM,
- Renouvellement des contrats Crèches : 80 places, 15 clients, 2 M€

09/2007 - 09/2010 :

Directeur Administratif et Financier chez Groupe Tmg Gds - (Ioudéac 22) Transport, Logistique Et Co-packing. 60 M€ - 650 Salariés Dont 20 En Gestion Directe (comptables, Facturation, Contrôle De Gestion, Si)

- ? Réorganisation juridique et transmission patrimoniale,
- ? Optimisation de la trésorerie, négociations des financements et placements,
- ? Recherche et Intégration de filiales sur de nouveaux métiers,
- ? Analyse et déploiement de l'informatique embarquée,
- ? Organisation de la chaîne de facturation, modélisation et analyse des relations,
- Intégration et développement du Co-packing en multisite,
- Modélisation et Développement de l'activité Logistique,
- Gain d'achats 17%, pneumatiques, achats et frais généraux,
- Déploiement de la suite SAGE 1000 sur le périmètre groupe

10/2000 - 08/2007 :

Directeur Administratif et Financier chez Sas Boschat Laveix Investissement (Iamballe 22) - Holding Animatrice D'un Groupe De Négoce En Fournitures Industrielles B To B Multisite : 16 Agences. 70 M€ De Ca Consolidé Et 263 Salariés Dont 29 En Gestion Directe (comptables, Trésorerie, Contrôle Factur)

- Centralisation des services, restructuration juridique : fusions, APA,
- ? 5 Croissances externe : négociations, audit, intégration, réorganisation,
- ? Interlocuteur privilégié des filiales allemandes et Luxembourgeoise,
- ? Mise en place de la fonction Contrôle de gestion,
- ? Interlocuteur des banques, des CAC, des avocats et conseils,
- ? Assistance aux responsables d'agence et opérationnels, Animation des IRP,
- Triplement du CA groupe en croissance externe avec un résultat de 3%,
- Créations et suivi des filiales en France, Allemagne, Luxembourg,
- Création d'une plate-forme logistique 17 000 m², Réduct° BFR de 25%,
- Implémentation de l'ERP DIVALTO sur le périmètre intégral

02/1996 - 10/2000 :

Expert-comptable conseil chez Kpmg sur Saint Brieuc

- ? Accompagnement de 45 clients (15 à 150 salariés, C.A. 2 M€ à 50 M€) dans leur gestion comptable, sociale et fiscale. 50% conseils, 50% audit légal.
- ? Clients dans les secteurs du négoce multisite (Sanitaire, Fournitures industrielles), l'industrie (Menuiserie, Béton), le BTP, le secteur médico-social (EHPAD, PEP, IME, FJT, ESAT...IME, SESSAD, SAAAIS).
- ? Accompagnement à la cession et à l'acquisition (Data Room, Négociation).
- Développement du portefeuille + 35%,
- Développement de missions d'organisation au passage EURO ,
- 10 missions de négociations accords 35 h volontaires (Robien, Aubry).

02/1993 - 02/1996 :

Responsable de bureau chez Cabinet Colin sur Pont L'abbé

- Animation et développement d'un bureau de 4 collaborateurs et 110 clients,
- Développement du portefeuille + 25%,
- Mise en place de méthodes et d'outils de révisions

10/1990 - 01/1992 :

Assistant chez Drh Du Conseil Général Du Finistère

Élaboration du bilan social

09/1988 - 01/1993 :

Auditeur chez Cabinet Dangu-colin-henrio sur Larmor Plage

Expertise comptable et commissariat aux comptes :

Clients : Import-export produits de la mer, mobilier hospitalier, négoce et production agroalimentaire, automobiles. Entités de 15 à 800 pers.

- Pilotage de missions d'audit significatives

Langues

Allemand (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage

Atouts et compétences

Secrétariat général

/ DAF : Démarche stratégique, Développement commercial, croissance, Amélioration de la performance, Finances/comptabilité, Moyens généraux, Contrôle de gestion, Achats, Système d'information, Ressources humaines, Organisation, Juridique, conduite du changement. Membre des jurys DIRECCTE

- RNCP et Formateur en Gestion / Finance / Comptabilité, social et paye.

HANDS ON - DOER - BUSINESS PARTNER - ORIENTE RESULTATS

Capacités mises en oeuvre

- ? Appréhender l'environnement pour faire évoluer et conduire la stratégie,
- ? Analyser et adapter la structure, l'organisation, Optimiser les processus,
- ? Assister, proposer et Conseiller les Instances, Animer les RH, IRP,
- ? Représenter : interlocuteur des partenaires internes et externes,
- ? Animer, Animer, former, passer du savoir, des compétences, des pratiques,
- ? Orchestrer l'organisation, Gérer et coordonner les services confiés,
- ? Conduire les projets, la dynamique /changement, Améliorer la performance,
- ? Sécuriser l'organisation et Assurer la stabilité des cycles de financement,
- ? Développer les activités avec raison vers l'atteinte des résultats ciblés,
- ? Produire et faire parler avec pédagogie des comptes, KPI, fiables à date

Centres d'intérêts

? Voile, Marche,

? Lecture, permaculture,

? Photographie