

**Brigitte C.** - Née en 1975  
**44380 Pornichet**  
**10 ans d'expérience**  
**Réf : 2109270820**

## Coordinatrice de travaux

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Pays de la Loire, dans le Bâtiment.

### Formations

---

**1996** : Bac +3 sur Lyon

Licence AES : Administration Economique et Sociale option Droit Administratif

**1995** : CAP à GRETA de St-NAZAIRE et ATI de Montoir

CAP électricité IEE

**1995** : Formation à RISE sur St-herblain

Conducteur de travaux - Techniques, assurances, droit, approche commerciale...

### Expériences professionnelles

---

**2003 - 2013** :

COORDINATRICE DE TRAVAUX chez Noblet Maître D'oeuvre La Roche Bernard

- Coordination des chantiers (35 maisons normes BBC ou RT 2012 / an, coût moyen de 250 K€)
- Suivi des garanties (parfait achèvement, biennale, décennale)
- Elaboration et respect des plannings
- Veille aux respects des règles de sécurité sur sites
- Interlocutrice principale avec le maître d'ouvrage, conseils d'aménagement
- Réunions de chantiers suivies de comptes rendus hebdomadaires minimum
- Métrés second oeuvre et conception des schémas électriques
- Préparation et analyse des appels d'offres TCE ( 3 artisans par corps d'état ), prise de décision finale
- Négociations d'accords commerciaux
- Elaboration et signatures des marchés

**2003 - 2003** :

ELECTRICIEN BATIMENT chez Entreprise Gervot sur Le Pouliguen

- Réalisation de toutes installations électriques en pavillons neufs et immeubles en rénovation
- Coordination et conduite de chantiers
- Contacts avec la clientèle

**2000 - 2002** :

RESPONSABLE DE BOUTIQUE chez Pap sur La Baule

- Achats des collections
- Développement et suivi de la clientèle
- Gestion des stocks et des comptes

**1996 - 2000** :

ASSISTANTE DE FORMATION chez Institut A.carrel sur Lyon

- Gestion administrative du B.T.S force de vente
- Organisation des plannings
- Recherche d'entreprises intéressées par les contrats de qualification
- Encadrement des étudiants

#### **1996 - 1996 :**

##### **CONTRoLEUR DE GESTION chez Ufcv sur Lyon**

- Supervision de la comptabilité des adhérents jusqu'au bilan
- Conception et enseignement des cours de droit, gestion, comptabilité
- Suivi des textes juridiques

## **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## **Atouts et compétences**

---

- Coordination des chantiers  (35 maisons normes BBC ou RT 2012 / an, coût moyen de 250 K€)
- Suivi des garanties (parfait achèvement, biennale, décennale)
- Elaboration et respect des plannings
- Veille aux respects des règles de sécurité sur sites
- Interlocutrice principale avec le maître d'ouvrage, conseils d'aménagement
- Réunions de chantiers suivies de comptes rendus hebdomadaires minimum
- Métrés second oeuvre et conception des schémas électriques
- Préparation et analyse des appels d'offres TCE ( 3 artisans par corps d'état ), prise de décision finale
- Négociations d'accords commerciaux
- Elaboration et signatures des marchés
- Réalisation de toutes installations électriques en pavillons neufs et immeubles en rénovation
- Coordination et conduite de chantiers
- Contacts avec la clientèle

## **Permis**

---

Permis B