

Valérie L. - Née en 1966
77123 Tousson
27 ans d'expérience
Réf : 2110151505

Responsable administrative et comptable tpe - pme

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2013 : Formation à Centre de Formation d'Avon - CCI Seine et Marne
Perfectionnement en Anglais Professionnel (Niveau B2 - TOEIC 655)

1986 : Bac +2 à Lycée JB Corot sur Savigny Sur Orge
B.T.S. de Secrétariat Trilingue

Expériences professionnelles

1996 - 2012 :

Responsable Administrative et Comptable chez Style Deco Sarl Pme Second Oeuvre Btp (tapisserie Décoration, Peinture, Rénovation)

Gestion administrative et comptable de la PME

Management d'une équipe de 5 personnes

Suivi des sous-traitants

Réponse aux Appels d'Offres publiques (50 % du CA) et Devis aux Particuliers

Animation d'un show-room et accueil de la clientèle

Achats des matières premières et gestion du stock

1993 - 1996 :

Assistante Commerciale chez Entreprise Laplatte (peinture)

Prospection et développement du portefeuille Clients (public et privé)

Gestion administrative de la PME

1990 - 1993 :

Assistante de Direction - Service Informatique chez Groupe Egor (cabinet Conseil En Ressources Humaines)

Assistanat de Direction - Gestion du parc informatique

Formation du Personnel sur certains logiciels de Traitement de textes et Tableur

Dépannages informatiques en région au sein du groupe EGOR France

1990 - 1993 :

Assistante Commerciale chez Sun Microsystems - Vente De Stations De Travail Pao

Assistante au sein d'une équipe de 5 commerciaux Grands comptes + 1 Directeur

1986 - 1993 :

Assistante Commerciale chez Aeda Agence De Vente Agroalimentaire/avd Agence De Vente Agroalimentaire

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Gestion Administrative d'une PME

Achats y compris approvisionnements, Tableaux de bord et suivi

Relations Banques, Négociation

Recrutement, Formation, Management, Animation

Etablissement des Devis, Factures, Recouvrement des créances

Contrats de Travail, Gestion des absences, Préparation des paies

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Tennis, Voile, Navigation (Permis bateau), Plongée, Anciennement parachutisme

Goût pour la Décoration Intérieure