

Marina M. - Née en 1981
78520 Guernes
13 ans d'expérience
Réf : 2111150841

Secrétaire administrative et comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2012 : Formation à Cambridge Training Institute
Anglais

2010 : Formation à EDUCATEL
Toiletteur canin par correspondance

2007 : Formation à groupe SYNALIA
Gestion Financière

2005 : Formation à CENFOP
Maitrise des techniques comptables et comptabilisation des opérations courantes

2001 : Bac Pro à IFA Chambre de commerce et de l'industrie de Mantes-la-Ville sur Mantes-la-ville
Baccalauréat Professionnel Secrétariat

1999 : BEP
Brevet Professionnel Secrétariat

Expériences professionnelles

10/2005 - 04/2012 :
Secrétaire administrative et comptable chez Sté Daras Gautier Bijouterie sur Mantes-la-jolie

06/2000 - 09/2005 :
Secrétaire administrative chez Sté Valtim Chaudronnerie/maintenance Industrielle sur Mantes-la-ville

08/1999 - 05/2000 :
Apprentie secrétaire chez Sté Europ G Conseils Aux Entreprises sur Mantes-la-jolie

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage

Atouts et compétences

Enregistrement pièces comptables sur SAGE
Rapprochement bancaire
Télédéclaration TVA
Gestion des stocks, réassort
Gestion commerciale
Responsable facturation et suivi des comptes clients
Vente au magasin, réception SAV
Gestion des appels entrants
Saisie des courriers, valeurs de remplacement, ...
Membre Comité d'Entreprise
Pointages analytiques pour préparation paies
Déplacements sur les sites clients pour règlement litiges ou saisies informatiques

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

- Cynophile (concours canins)
- Cinéma
- Lecture