

Lydie A. - Née en 1980
77220 Gretz-armainvilliers
16 ans d'expérience
Réf : 2111241226

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2002 : Bac +2

Niveau BTS Comptabilité Gestion

2000 : Bac

Baccalauréat Professionnel Métiers de la Comptabilité

1998 : BEP

BEP Métiers de la Comptabilité

Expériences professionnelles

06/2008 à ce jour :

Comptable fournisseurs et Trésorerie chez Lsn Assurances

Trésorerie

Saisie des règlements

Rapprochements bancaires

Préparation du calcul de la TVA déductible

- Codification, saisie et règlements des factures

Préparation du bilan pour la comptabilité fournisseurs

Saisie des immobilisations

02/2008 - 05/2008 :

Comptable Auxiliaire chez Panasonic

Analyse et suivi des comptes clients

Relances clients

09/2005 - 12/2007 :

Comptable chez Cornéal Développement

Analyse et suivi des comptes clients

Saisie des règlements et remise en banque

Rapprochements bancaires

Relances clients

Vérification et saisie de notes de frais commerciaux préparation au bilan comptable

07/2005 - 09/2005 :

Aide comptable chez Minit France

Enregistrements des factures fournisseurs

Saisie de chèques

Rapprochement bancaires

05/2005 - 06/2005 :

Comptable clients chez Dacem
Vérification des bons de retour
Identification des litiges
Saisie de factures
Saisie de règlements

03/2005 - 04/2005 :

Comptable fournisseurs et clients chez Hoya Lens France
Relances clientèles
Codifications et enregistrements de factures
Saisie de règlements
Constitution de dossiers contentieux

07/2004 - 10/2004 :

Chargée de recouvrement clients chez Nextiraone
Relances clientèles
Analyse des litiges
Suivi des arriérés comptables

02/2004 - 06/2004 :

Gestionnaire Clientèle chez Elvia Assurances Voyages
Suivi des comptes clients
Saisie des règlements
Analyse de comptes
Relances clientèles
Suivi des arriérés comptables
Suivi et gestion du contentieux

09/2003 - 11/2003 :

Aide comptable chez Merloni électroménager
Relances téléphoniques
Saisie des chèques et traites
Saisie de dossiers contentieux
Consultations des crédits clients par minitel auprès d'établissements financier (Euler sfac)

09/2002 - 10/2002 :

Comptable chez Srp
Saisie des chèques
Intégration des fichiers comptables et bancaires
Saisie de documents bancaires (virements, cartes bleues, frais bancaires)
Rapprochements bancaires

06/2002 - 08/2002 :

Comptable chez Klockner Métal Services
Relances téléphoniques auprès des clients
Saisie des chèques et traites
Création de comptes
Demandes de crédits par minitel auprès d'établissement financier (Euler SFac)
Constitution de dossiers contentieux

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, AS 400, Sap

Atouts et compétences

Analyse et suivi des compte clients, Budgétisation,
Saisie de règlements, Trésorerie Enregistrements de factures,
Gestion des commandes bloquées, Vérification des bons de livraisons,
Analyse et gestion des litiges, Saisie de règlements,
Suivi et gestion du contentieux Rapprochements bancaires,
Préparation au bilan Enregistrements de notes de frais

Permis

Permis B