

Rasiah K. - Né en 1967
93420 Villepinte
17 ans d'expérience
Réf : 2112260932

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2006 : Formation à INTEC
Préparation de DECF

1997 : Formation
Simulation d'un exercice comptable et la paie sur informatique (Mach 3 Informatique)

1996 : Bac +2 à Gréta Tertiaire Nord
Niveau BTS Gestion - Comptabilité

1995 : Formation
Formation d'Aide comptable-informaticien (Niveau DPECF, L'Association des comptables)

1994 : Bac Pro à GRETA sur La Défense
Baccalauréat Professionnel Bureautique Gestion-comptabilité

1993 : BEP à ADIP, Groupe IGS
BEP ACC (Administration Commerciale et Comptable)

1984 : Bac, Sri Lanka
Niveau Baccalauréat Mathématiques

Expériences professionnelles

11/2012 - 01/2013 :
Comptable chez Gie Alliance Gestion (groupe Sos - Association)

06/2012 - 10/2012 :
Technicien supérieur de Gestion chez Radio France

07/2011 - 11/2011 :
Comptable unique chez La Bagatelle Restauration

05/2009 - 04/2011 :
Comptable unique chez Armeco International (sci Constructions- Ventes)

06/2008 - 03/2009 :
Comptable chez La Banque Postale (sce Moyen Général, Gestion Des Ndf)

03/2008 - 06/2008 :
Comptable unique chez Dhdm - Le Cercle Interim (société D'interim & Conseil En Recrutement)

08/2007 - 02/2008 :

Comptable chez Saft Sa

12/2006 - 07/2007 :

Comptable chez Gie ElysÉE Courselle (groupe Ufgv, 2 Gie, 2 Sa, 2 Sarl Courtage En Assurance)

12/2002 - 06/2006 :

Comptable chez Groupe Hi - MÉdia (4 Sociétés Régie Publicité - Micro Paiement)

05/2002 - 10/2002 :

Comptable chez Groupe Petit Forestier (gestion De 3 Sociétés, 10 Agences)

03/2000 - 04/2002 :

Comptable chez Groupe Rexel (srp Idf Centre / Groupe Ppr Grande Distributions)

03/1999 - 03/2000 :

Comptable chez Groupe Mandon Somarep (4 Sociétés)

03/1998 - 03/1999 :

Comptable chez Groupe D'aide A La Gestion (association)

11/1997 - 01/1998 :

Comptable chez L'association Mouvement Libre

1992 - 1996 :

STAGES PRATIQUE EN ENTREPRISE (BEP, BAC PRO Comptabilité, BTS CGO)

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage, Cegidagrement - Cegidexpert

Atouts et compétences

TENUE DE LA COMPTABILITE GENERALE

- Depuis la saisie des pièces jusqu'à la présentation des Bilans & des Comptes de résultats
- Comptabilité des Fournisseurs / Clients (Vérification, imputation, règlement des factures)
- La tenue & la gestion des comptes en devises
 - La gestion et le suivi de la rétrocession des commissions (prime d'assurance) et des prestations
 - Déclaration TVA (les prestations de services et sur débit), IS, C3S, CVAE/CET, Taxe s/salaires
 - La gestion des comptes Inter compagnie (Les filiales nationales et internationaux)
 - Participation aux travaux d'inventaire
- Clôture mensuelle & annuelle
 - Participation & élaboration des Liasses fiscales, relation avec l'administration
- GESTION DE LA TRÉSORERIE
 - La gestion & la tenue des comptes CASH POOLING en Devises & en Euros.
 - La tenue & la comptabilisation des Emprunts & Prêts en Devises
 - La Gestion & le suivi des relations bancaires
 - Etats de rapprochements bancaires (Cerg Finance), comptabilité Recettes - Dépenses
 - La Gestion des Caisses (50)
- TENUE ET SUIVI DU BUDGET SUR EXCEL
 - La gestion & la tenue des Tableaux de Bord, les marges commerciales
- GESTION DE LA PAIE (250 salariés)
 - Traitement des Bulletins de paie A à Z, Suivi des dossiers personnels (congés-payés, maladies)

- ☐☐- Déclarations sociales (mensuelle, trimestriel & annuel net-entreprise)
- DADS (Dadsnet), DADS

Permis

Permis B