

**Carole N.** - Née en 1977  
**19150 Laguenne**  
**8 ans d'expérience**  
**Réf : 2112291057**

## Secrétaire commerciale

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**1997** : Diplôme à Lycée Pierre Caraminot sur Egletons  
BT Étude et Économie de la construction

**1995** : BEP à Lycée Martin Nadaud sur Bellac  
BEP Construction et Topographie

### Expériences professionnelles

---

**10/2012 à ce jour :**

Secrétaire Commerciale chez Antony Fenêtres  
Devis - Factures  
Recevoir et renseigner les clients  
Prise de rendez-vous pour le technicien

**05/2011 - 10/2012 :**

Gérante d'agence Postale Communale chez Mairie De St Jal sur St Jal  
Accueil du public  
Vente des produits de La Poste (timbres, colissimo....)  
Opération sur compte chèque, compte Épargne

**10/2009 - 02/2011 :**

Secrétaire chez Capeb Correze  
Réception et envois du courrier  
Facturation  
Gestion des appellations des Artisans  
Mise en place des Formations  
Établir les demande de prise en charges pour les formations  
Répondre aux questions sociale et juridique des Artisans  
Préparer les conseils d'administration et l'AG  
Mise en place des réunions d'information.....

**2009 - 2009 :**

Télévendeur chez Coriolis

**09/2005 - 01/2009 :**

Secrétaire de Direction chez As Travaux Publics  
Secrétariat de base  
Devis - Facturation

Relance client  
Document comptable  
Dossier appel d'offres

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

Secrétariat de base  
Devis - Facturation  
Relance client  
Document comptable  
Dossier appel d' offres

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Équitation  
Pétanque  
Lecture  
Cinéma  
Musique  
La mode