

Josaphat A. - Née en Mars 1998
94600 Choisy-le-roi
1 an d'expérience
Réf : 2202270751

Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2020 : Bac +2 à Lycée Paul Bert sur Maisons-alfort
Bac +2 (BTS, DUT, DEUG) en Gestion de la PME

2016 : Bac à Lycée Jean Macé sur Choisy-le-roi
Niveau bac en Gestion administration

Expériences professionnelles

01/2020 - 02/2020 :

Assistante de gestion stagiaire chez Techni Alarme sur Maisons-alfort

- Réalisation des plans d'installation d'alarmes
- Réalisation des documents commerciaux
- Planification des interventions des techniciens

05/2019 - 06/2019 :

Assistante de gestion stagiaire chez Aquatycia Sas sur Maisons-alfort

- Accueil téléphonique
- Gestion de la facturation client
- Planification des interventions des techniciens

02/2018 à ce jour :

Employée polyvalente chez Quick sur Créteil

04/2017 - 06/2017 :

Chargée de facturation chez Derichebourg Propreté sur Boissy-saint-léger

- Gestion de la facturation mensuels clients
- Vérification des factures impayées

07/2016 - 08/2016 :

Chargée de facturation et recouvrement chez Derichebourg Propreté sur Boissy-saint-léger

- Facturation des travaux supplémentaires
- Mise à jour des dossiers clients

11/2015 - 12/2015 :

Chargée de facturation et recouvrement stagiaire chez Derichebourg Propreté sur Boissy-saint-léger

- Création et édition des lettres de relances
- Saisie des avenants aux contrats clients

05/2014 - 06/2014 :

Assistante d'agence stagiaire chez Derichebourg Propreté sur Paris

- Création et rectification des devis
- Création des bons de commande

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, AS 400

Atouts et compétences

Administration, Commerce et vente, Ressources humaines